

[da: fisacgruppointesasanpaolo.it](https://www.fisacgruppointesasanpaolo.it)

Qui di seguito un estratto delle principali novità inserite nella busta paga di ottobre. Nel ricordarvi che per tutte le questioni relative alla busta paga potete consultare la nostra [Guida alla BUSTA PAGA](#), vi precisiamo che per richieste specifiche potete scrivere al seguente indirizzo mail: [infobustapaga@informafisac.net](mailto:infobustapaga@informafisac.net), e comunque **i nostri sindacalisti sul territorio** ([qui trovate tutti i loro riferimenti](#)) sono a tua disposizione per ogni chiarimento.

**Aree Professionali e Quadri Direttivi con CCNL Credito**

## Fringe benefit 2024 e Autocertificazione innalzamento soglia a 2.000 euro

In virtù delle previsioni dell'art. 1 commi 16-17 della Legge 213/2023 per l'anno 2024 **i fringe benefits non concorrono a formare reddito** entro il limite complessivo di € 1.000 (Rif. news del 1/3/2024). Il già menzionato limite è aumentato ad **€ 2.000 per i lavoratori dipendenti con figli**, compresi i figli nati fuori dal matrimonio riconosciuti, adottivi o affidati, **fiscalmente a carico** (ex art. 12, comma 2, TUIR).

Per fruire di questo innalzamento è necessario dichiarare al datore di lavoro la presenza di figli fiscalmente a carico, compresi i figli nati fuori dal matrimonio e riconosciuti, i figli adottivi o affidati, indipendentemente dall'età e dalla circostanza che convivano o meno con i genitori.

Su #People > Servizi Amministrativi > Richieste Amministrative è stato inserito il nuovo box

**"Autocertificazione Richiesta Soglia Fringe Benefits 2.000 euro"**.

L'Autocertificazione deve essere **inviata entro il 30/11/2024** per ottenere l'innalzamento della soglia fringe benefit a € 2.000 nel corso dell'anno e, comunque, in tempo utile per il conguaglio nel cedolino di dicembre 2024. Eventuali dichiarazioni successive, inviate entro e non oltre il 31/12/2024, saranno oggetto di conguaglio nel mese di gennaio 2025.

Ricordiamo che l'importo del benefit viene indicato nel corpo del cedolino con cadenza mensile/annuale o al verificarsi del singolo evento, mentre le quote esenti, soggette o imponibili trovano esposizione con le voci figurative riportate di seguito:

- **91QC Progr.Fr.Benefit esenti:** identifica il dato progressivo al corrente mese entro il limite di esenzione, a cui vanno aggiunti gli acquisti/rimborsi bollette fringe benefit effettuati nel mese

Esempio, cedolino di ottobre con voce 91QC di €100: l'importo è relativo ai fringe benefit acquistati/fruiti fino al 30 settembre u.s.. A questo importo vanno aggiunti gli eventuali acquisti di buoni spesa fringe benefit/rimborsi bollette effettuati nel corso di ottobre;

- **91QE Fr.Benefit soggetti:** identifica il dato progressivo al corrente mese oltre il limite di deducibilità;
- **64QE Imponibile fringe benefit:** identifica il dato del mese rilevante ai fini fiscali e

Se non evidenzi in cedolino le suddette voci, significa che al momento non hai ancora usufruito di alcun fringe benefit.

## Premio Variabile di Risultato 2023 (PVR)

Con il cedolino di ottobre 2024 si è provveduto a gestire le voci relative al Premio Variabile di Risultato (PVR), con la seguente modalità:

- **voce 6VU6 Premio Soc. Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale - Welfare Hub;
- **voce 2PVS Premio a Sociale:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale,

e successivamente indirizzato ad una scelta diversa;

- **voce 2PVP Var.da Sociale a FPC:** importo del PVR destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la destinazione a previdenza complementare;
- **voce 2PVL Pr.Var.da Sociale a Cash:** importo del PVR destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la liquidazione in cedolino;
- **voce 1WB6 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WD1 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WR8 Att./Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY8 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in

L'assoggettamento fiscale del premio PVR liquidato (**voce 2PVL**), è visibile nella parte bassa del cedolino, sezione fiscale, **casella Imp.det.:** imponibile soggetto ad imposta sostitutiva Irpef 5% fino a € 3.000 per tutti coloro che hanno percepito nell'anno precedente un reddito di lavoro dipendente, comprensivo dei premi di risultato assoggettati ad imposta sostitutiva, non superiore a

€ 80.000 (art. 1, c. 160 L. 11 dicembre 2016, n. 232 Legge di bilancio 2017). Per l'anno 2024, il limite di € 3.000 lordi è comprensivo dell'eventuale importo residuo non utilizzato del Conto Sociale dello scorso anno che è stato liquidato con il cedolino di febbraio 2024.

Per questa tipologia di dipendenti, ovvero titolari di reddito di lavoro dipendente di importo non superiore a € 80.000 nell'anno precedente a quello di percezione delle somme, che hanno scelto la liquidazione del PVR in cedolino, sono stati accreditati i contributi INPS pari a 9,19% calcolati su una quota premio fino a € 800, in applicazione alla Circolare Inps nr. 104 del 18-10-2018 in tema di decontribuzione, visibili con la **voce 93A1**.

## Contributo Welfare Figli

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 1CWS - CTR WELFARE RIMBORSO SPESE**, le somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale a valere sul plafond figli a carico.

## Conto Welfare UBI

Con il cedolino di ottobre si è provveduto a gestire le voci relative al Conto Welfare UBI 2024, con la seguente modalità:

- **voce 1CWU Welfare UBI Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale - Welfare Hub;

- **voce 4ZY7 Rett.Ctr.FPC c/a.1F.Rist.:** importo del Conto Welfare UBI destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la destinazione a previdenza complementare;
- **voce 2CWU Welfare UBI a Soc.:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale e successivamente indirizzato ad una scelta diversa;
- **voce 1WB7 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WD2 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WR7 /Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY7 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in

## Conto Sociale familiari non autosufficienti

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 16RS - DISABILITA' RIMBORSO SPESE**, le somme relative alle richieste di rimborso spese sostenute per servizi di assistenza a favore di familiari conviventi portatori di handicap in possesso di certificazione medica di non autosufficienza (c.d. Conto sociale familiari non autosufficienti).

## Liquidazione delle imposte a credito o a debito risultanti da Modello 730

Nel cedolino di ottobre continua la liquidazione delle dichiarazioni dei redditi modello 730/2024; vengono erogati o trattenuti gli importi indicati nel **prospetto di liquidazione 730/4**.

Sono state elaborate le risultanze delle dichiarazioni pervenute tramite l'Agenzia delle Entrate fino al giorno **11 ottobre compreso**.

Le operazioni di liquidazione dei modelli 730 proseguiranno anche nei prossimi mesi e fino alla chiusura degli stipendi del mese di dicembre.

## Provvidenze di studio ai figli dei dipendenti

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 1611 - PROV.V.FIGLI STUDENTI**, le provvidenze di studio per i figli dei dipendenti relativamente alla scuola secondaria di primo e secondo grado (medie inferiori e superiori).

Si ricorda che entro il **30 novembre p.v.** potranno essere avanzate le richieste relative all'iscrizione al 1° anno di università (anno accademico 2024/2025) con liquidazione nel cedolino di dicembre p.v.

**Aree Professionali e Quadri Direttivi con CCNL Assicurativo**

## Fringe benefit 2024 e Autocertificazione innalzamento

## soglia a 2.000 euro

In virtù delle previsioni dell'art. 1 commi 16-17 della Legge 213/2023 per l'anno 2024 **i fringe benefits non concorrono a formare reddito** entro il limite complessivo di € 1.000 (Rif. news del 1/3/2024). Il già menzionato limite è aumentato ad **€ 2.000 per i lavoratori dipendenti con figli**, compresi i figli nati fuori dal matrimonio riconosciuti, adottivi o affidati, **fiscalmente a carico** (ex art. 12, comma 2, TUIR).

Per fruire di questo innalzamento è necessario dichiarare al datore di lavoro la presenza di figli fiscalmente a carico, compresi i figli nati fuori dal matrimonio e riconosciuti, i figli adottivi o affidati, indipendentemente dall'età e dalla circostanza che convivano o meno con i genitori.

Su #People > Servizi Amministrativi > Richieste Amministrative è stato inserito il nuovo box

**"Autocertificazione Richiesta Soglia Fringe Benefits 2.000 euro".**

L'Autocertificazione deve essere **inviata entro il 30/11/2024** per ottenere l'innalzamento della soglia fringe benefit a € 2.000 nel corso dell'anno e, comunque, in tempo utile per il conguaglio nel cedolino di dicembre 2024. Eventuali dichiarazioni successive, inviate entro e non oltre il 31/12/2024, saranno oggetto di conguaglio nel mese di gennaio 2025.

Ricordiamo che l'importo del benefit viene indicato nel corpo del cedolino con cadenza mensile/annuale o al verificarsi del singolo evento, mentre le quote esenti, soggette o imponibili trovano esposizione con le voci figurative riportate di seguito:

- **91QC Progr.Fr.Benefit esenti:** identifica il dato progressivo al corrente mese entro il limite di esenzione, a cui vanno aggiunti gli acquisti/rimborsi bollette fringe benefit effettuati nel mese

Esempio, cedolino di ottobre con voce 91QC di €100: l'importo è relativo ai fringe benefit acquistati/fruiti fino al 30 settembre u.s.. A questo importo vanno aggiunti gli eventuali acquisti di buoni spesa fringe benefit/rimborsi bollette effettuati nel corso di ottobre;

- **91QE Fr.Benefit soggetti:** identifica il dato progressivo al corrente mese oltre il limite di deducibilità;
- **64QE Imponibile fringe benefit:** identifica il dato del mese rilevante ai fini fiscali e

Se non evidenzi in cedolino le suddette voci, significa che al momento non hai ancora usufruito di alcun fringe benefit.

## Premio Aggiuntivo Variabile (PAV) e Premio Sociale 2023

Con il cedolino di ottobre 2024 si è provveduto a gestire le voci relative al Premio Aggiuntivo Variabile (PAV) e Premio Sociale 2023, con la seguente modalità.

- **per i titolari di reddito di lavoro dipendente di importo inferiore a € 000** nell'anno precedente

a quello di percezione delle somme:

- **voce 6VU6 Premio Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale - Welfare Hub;

- **voce 2PVS Premio a Sociale:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale,

e successivamente indirizzato ad una scelta diversa;

- **voce 2PVP Var.da Sociale a FPC:** importo del PAV destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la destinazione a previdenza;
- **voce 2PVL Var.da Sociale a Cash:** importo del PAV destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la liquidazione in cedolino;
- **voce 1WB6 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WD1 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WR8 /Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY8 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in convenzione.
- **Per i titolari di reddito di lavoro dipendente di importo superiore a € 000** nell'anno precedente

a quello di percezione delle somme:

- **voce 6VU5 Premio Soc. Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale - Welfare Hub;
- **voce 2PVS Premio Var. a Sociale:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale, e successivamente indirizzato ad una scelta diversa, ovvero destinabile solo a previdenza. Il relativo importo è visualizzabile nella **Sezione FPC** alla " **casella C/Az Fdo 1**" (unitamente alla contribuzione aziendale mensile) oppure nella " **casella Ult. c/Az**";
- **voce 1WB7 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WD2 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WR7 Att./Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY7 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in

L'assoggettamento fiscale del premio PAV liquidato (**voce 2PVL**), è visibile nella parte bassa del cedolino, sezione fiscale, **casella Imp.det.:** imponibile soggetto ad imposta sostitutiva Irpef 5% fino a € 3.000 per tutti coloro che hanno percepito nell'anno precedente un reddito di lavoro dipendente, comprensivo dei premi di risultato assoggettati ad imposta sostitutiva, non superiore a

€ 80.000 (art. 1, c. 160 L. 11 dicembre 2016, n. 232 Legge di bilancio 2017). Per l'anno 2024, il limite di € 3.000 lordi è comprensivo dell'eventuale importo residuo non utilizzato del Conto Sociale dello scorso anno che è stato liquidato con il cedolino di 2/2024.

## Contributo Welfare Figli

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 1CWS - CTR WELFARE RIMBORSO SPESE**, le somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale a valere sul plafond figli a carico.

## Conto Welfare UBI

Con il cedolino di ottobre si è provveduto a gestire le voci relative al Conto Welfare UBI 2024, con la seguente modalità:

- **voce 1CWU Welfare UBI Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale - Welfare Hub;
- **voce 2CWU Cont. Welfare UBI a Soc:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale e successivamente destinato a

previdenza complementare. Il relativo importo è visualizzabile nella **Sezione FPC** alla "**casella C/Az Fdo 1**" (unitamente alla contribuzione aziendale mensile) oppure nella "**casella c/Az**";

- **voce 1WB7 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WD2 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (rientranti nei fringe benefits);
- **voce 1WR7 Att./Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY7 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in

## Conto Sociale familiari non autosufficienti

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 16RS - DISABILITA' RIMBORSO SPESE**, le somme relative alle richieste di rimborso spese sostenute per servizi di assistenza a favore di familiari conviventi portatori di handicap in possesso di certificazione medica di non autosufficienza (c.d. Conto sociale familiari non autosufficienti).

## Liquidazione delle imposte a credito o a debito risultanti da Modello 730

Nel cedolino di ottobre continua la liquidazione delle dichiarazioni dei redditi modello 730/2024; vengono erogati o trattenuti gli importi indicati nel **prospetto di liquidazione 730/4**.

Sono state elaborate le risultanze delle dichiarazioni pervenute tramite l'Agenzia delle Entrate fino al giorno **11 ottobre compreso**.

Le operazioni di liquidazione dei modelli 730 proseguiranno anche nei prossimi mesi e fino alla chiusura degli stipendi del mese di dicembre.

## Provvidenze di studio ai figli dei dipendenti

Nel cedolino di ottobre sono in liquidazione con **voce 1611 - PROVV.FIGLI STUDENTI**, le provvidenze di studio per i figli dei dipendenti relativamente alla scuola secondaria di primo e secondo grado (medie inferiori e superiori).

Si ricorda che entro il **30 novembre p.v.** potranno essere avanzate le richieste relative all'iscrizione al 1° anno di università (anno accademico 2024/2025) con liquidazione nel cedolino di dicembre p.v.