

## **RIMBORSI DA CARICARE ENTRO LA SCADENZA DEL 15/12 (SCADENZA NON RECUPERABILE)**

Segnaliamo per gli iscritti alla Cassa Mutua CAI la scadenza del 15 dicembre per chiedere il rimborso di:

- **PULIZIA DENTALE** limite massimo di euro 70,00 per pulizia dentale.

La misura è prevista a favore dei soli soci, famigliari esclusi con eventuale riparto nel caso le richieste pervenute dovessero superare il plafond annuo previsto di euro 100.000,00 (Le richieste sono da inserire entro il 15/12/2025)

- **OCCHIALI E LENTI:** limite massimo di euro 100,00 per rimborso di occhiali e lenti in caso di **modifica del visus o nuova prescrizione**.

La misura è prevista a favore dei soli soci, famigliari esclusi, con eventuale riparto nel caso le richieste pervenute dovessero superare il plafond annuo previsto di euro 100.000,00 (Le richieste sono da inserire entro il 15/12/2025)

Maggiori dettagli sono disponibili consultando le circolari 02 e 03 di Cassa mutua disponibili nel sito.

## **RIMBORSI DA CARICARE ENTRO LA SCADENZA DEL 31/12**

Per le altre spese coperte da Cassa Mutua CAI le richieste vanno inviate entro il 31/12 dell'anno in cui si è verificato l'evento/spesa e vanno ad impegnare il plafond dell'anno.

Ricordiamo che viene applicato un rimborso massimo di **250,00** euro annui per nucleo familiare (coniuge/convivente e figli risultanti dallo stato di famiglia) con un massimo per singola ricevuta fiscale/scontrino parlante/fattura pari a **40,00** euro e che sono rimborsabili, in relazione alle prestazioni sopra indicate, sia le spese non soggette a rimborso da parte della polizza sanitaria che eventuali franchigie applicate dalla stessa.

In fase di inserimento della richiesta è possibile inserire/allegare la documentazione a supporto

**ESAMI PRENATALI:** plafond di ulteriori contributi **fino a 150,00€ annui** destinati ai soci e ai coniugi/conviventi in attesa di un figlio/a, per **indagini prenatali eseguiti dalla gestante**. Qualora l'indagine non fosse, per sua natura, direttamente riconducibile allo stato di gravidanza è necessario allegare alla richiesta anche il certificato di gravidanza

**Per la specifica delle prestazioni rimborsabili e informazioni più dettagliate consultare la circolare 01/2025 disponibile nel sito di cassa Mutua**

### **COME INSERIRE LE RICHIESTE**

Accedendo al sito di Cassa Mutua <https://utenti.cassamutua.org> dal link Rimborsi selezionare “Nuova richiesta rimborso”

Si seleziona poi la “Tipologia del rimborso” fra quelle nel menù a tendina che si apre.

**È sempre possibile consultare lo stato di avanzamento della richiesta di rimborso nell' apposita sezione**

**DOCUMENTAZIONE DI SPESA** la documentazione di spesa va allegata alle richieste. Nel caso non fosse stato possibile o

in caso di integrazione e/o richieste di chiarimento la documentazione aggiuntiva potrà essere inviata tramite e-mail a  
**[rimborsi@cassamutua.org](mailto:rimborsi@cassamutua.org)**

In alternativa si può anche inviare in formato cartaceo, all'indirizzo "CA Italia spa - Cassamutua - Via La Spezia 138/a - Green Life - Parma.