

**Informativa ai sensi degli artt. 17, 19, 20 e 21 del CCNL 31 marzo 2015**

22 febbraio 2018

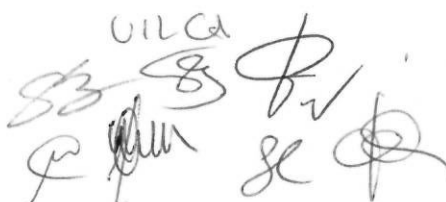
**PROGETTI DI RISTRUTTURAZIONE PREVISTI PER IL 2018/2020**



FABI  




FIRST CISL  


UILCA  


## INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLA DEUTSCHE BANK SPA

## 1. Progetti della Divisione PCC Italia

1.1. Iniziative nell'ambito della U.O. "Retail & Small Business Clients":

Nell'ambito del processo di efficientamento già intrapreso nel 2017 sulla rete commerciale di sportelli relativa alla U.O. "Retail & Small Business Clients", si procederà all'implementazione delle seguenti iniziative:

- a) Accorpamento di 9 sportelli appartenenti al Settore "DB Easy" (dettaglio in allegato 1.A), al fine di migliorare l'efficienza operativa e commerciale della rete di vendita, nonché di ridurre i costi di struttura, beneficiando di sinergie interne alla U.O. "Retail & Small Business Clients" derivanti dal nuovo modello organizzativo. La scelta degli sportelli da accorpare è stata guidata da analisi incentrate sull'individuazione dei punti vendita a basso potenziale di sviluppo e/o limitata redditività. Gli accorpamenti degli sportelli determineranno una cessazione delle attività presso gli sportelli accorpanti, il trasferimento della nuova erogazione di Credito Non Finalizzato presso gli sportelli Branches Network accorpanti, ed il trasferimento della nuova erogazione di Credito Finalizzato presso i punti vendita limitrofi "DBEasy" (sia sportelli diretti che Financial Shops gestiti da Agenti).

Una parte del personale attualmente impiegato presso gli sportelli oggetto di accorpamento sarà dislocato per ulteriori necessità operative e commerciali sia su altri sportelli "DB Easy" (5 risorse) sia sulla rete distributiva "Branches Network" (15 risorse).

L'iniziativa, determinerà, complessivamente 7 esuberi all'interno degli sportelli "DB Easy", così distribuiti per regioni:

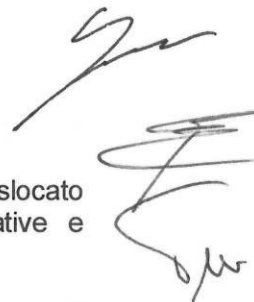
Abruzzo	4
Campania	1
Liguria	2
<b>Totale</b>	<b>7</b>

La figura professionale dell' "Account Clientela Diretta" sarà ridenominata "Loan Specialist" quando le relative attività, per effetto di quanto sopra, saranno svolte presso sportelli della rete "Branches Network", al fine di garantire il mantenimento di un elevato livello di servizio alla clientela e di preservare una forte specializzazione di prodotto.

- b) Accorpamento di 34 sportelli appartenenti al Settore "Branches Network" (dettaglio in allegato 1.B), al fine di migliorare l'efficienza operativa e commerciale della rete di vendita, nonché di ridurre i costi di struttura. La scelta degli sportelli da accorpare è stata guidata da analisi incentrate sull'individuazione dei punti vendita a basso potenziale di sviluppo e/o limitata redditività. Gli accorpamenti degli sportelli, principalmente verso sportelli limitrofi, determineranno una cessazione delle attività presso gli sportelli accorpanti. I clienti degli sportelli oggetto di accorpamento avranno comunque la facoltà di trasferirsi presso sportelli diversi da quelli individuati come accorpanti. Il processo di accorpamento degli sportelli individuati è stato definito con l'obiettivo di minimizzare gli impatti operativi e commerciali sulla clientela.

L'iniziativa determinerà, complessivamente 67 esuberi così distribuiti per regioni:

Abruzzo	4
Campania	6
Emilia Romagna	5
Friuli V.G	3
Lazio	5
Liguria	7
Lombardia	8
Marche	3
Piemonte	10
Puglia	6
Sardegna	7
Toscana	1
Umbria	2
<b>Totale</b>	<b>67</b>



Una parte del personale impiegato presso gli sportelli oggetto di accorpamento sarà dislocato sugli sportelli accorpanti, ovvero reso disponibile per ulteriori necessità operative e commerciali presso strutture limitrofe.

Con riferimento ai tempi di realizzazione degli accorpamenti anzidetti, si prevede di completare, entro il mese di agosto 2018, 5 accorpamenti di punti vendita DB Easy e 9 accorpamenti di sportelli Branches Network. Gli interventi di accorpamento dei restanti punti vendita DB Easy e sportelli Branches Network saranno realizzati entro giugno 2019.

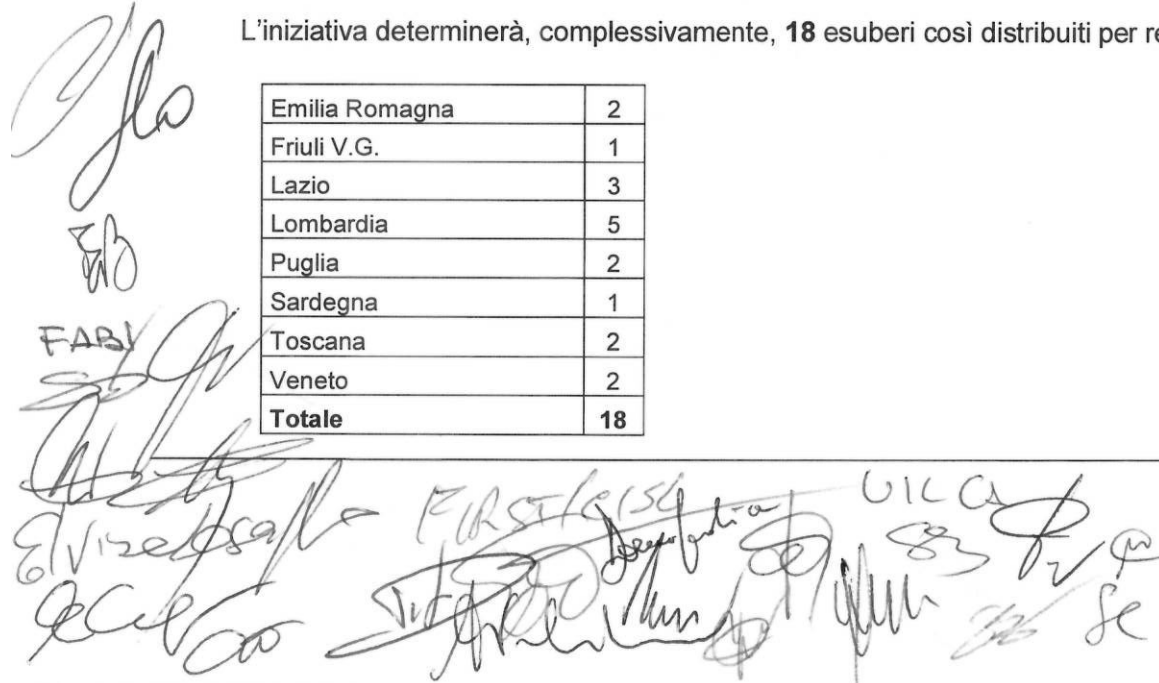
- c) Trasferimento dell'attività di esecuzione bonifici ad oggi svolta dal "Centro Gestione Dealer" di Roma (appartenente al Settore "DB Easy") all'Ufficio Middle Office di Lecco (appartenente alla U.O. PCC Banking Services), beneficiando di sinergie interne. L'iniziativa, che vedrà il suo completamento entro dicembre 2018, determinerà complessivamente 2 esuberanti, entrambi sulla piazza di Roma.



- d) Efficientamento della struttura di supporto dell'attività commerciale del Settore "Branches Network", con riduzione dell'organico attualmente in staff ai Responsabili di "Mercato". L'attuale dimensionamento dell'organico di Staff di Mercato era dovuto alla necessità di garantire, nella fase iniziale del progetto di riorganizzazione della Divisione PCC Italia, il supporto necessario all'avvio del nuovo modello operativo.

L'iniziativa determinerà, complessivamente, 18 esuberanti così distribuiti per regioni:

Emilia Romagna	2
Friuli V.G.	1
Lazio	3
Lombardia	5
Puglia	2
Sardegna	1
Toscana	2
Veneto	2
<b>Totale</b>	<b>18</b>

L'iniziativa anzidetta troverà completamento entro dicembre 2019.

- e) Efficientamento della struttura di supporto al Responsabile del Settore "Branches Network", in ragione della razionalizzazione del presidio territoriale. L'iniziativa determinerà 1 esubero sulla piazza di Roma. Il completamento dell'iniziativa è previsto entro dicembre 2019.
- f) Eliminazione del servizio di Tesoreria dal catalogo di offerta della Divisione PCC Italia, alla luce della bassa diffusione del servizio. L'iniziativa, che si completerà entro dicembre 2019, determinerà 6 esuberi nella regione Lombardia.

**1.2. Iniziative nell'ambito della U.O. "Advisory Clients":**

Nell'ambito del processo di efficientamento intrapreso sulla rete commerciale della Divisione PCC Italia, si procederà all'implementazione delle seguenti iniziative:

- a) Razionalizzazione ed ottimizzazione del portafoglio clienti Private Banking, al fine di garantire una più efficace ed efficiente gestione commerciale, amministrativa ed operativa della clientela.

L'iniziativa determinerà, complessivamente, 3 esuberi così distribuiti per regioni:

Lombardia	2
Piemonte	1
<b>Totale</b>	<b>3</b>

- b) Razionalizzazione ed ottimizzazione del portafoglio clienti Business Banking, al fine di garantire una più efficace ed efficiente gestione commerciale, amministrativa ed operativa della clientela.

L'iniziativa determinerà, complessivamente, 3 esuberi così distribuiti per regioni:

Emilia Romagna	1
Lombardia	2
<b>Totale</b>	<b>3</b>

- c) Efficientamento della struttura di supporto dell'attività commerciale ed amministrativa delle reti Private Banking e Small & Mid Cap, con riduzione dell'organico attualmente in staff ai Responsabili di "Regione Advisory". Il dimensionamento attuale dell'organico di Staff era dovuto alla necessità di garantire, nella fase iniziale del progetto di riorganizzazione della Divisione PCC Italia, il supporto necessario all'avvio del nuovo modello operativo.

L'iniziativa determinerà, complessivamente, 9 esuberi così distribuiti per regioni:

Campania	1
Lazio	1
Liguria	1
Lombardia	3
Piemonte	1

*[Handwritten signatures and notes are present throughout the page, including 'FABI' and 'FIRST LEIST' near the bottom.]*

Puglia	1
Veneto	1
<b>Totale</b>	<b>9</b>

- d) Efficientamento delle funzioni di staff alla U.O. "Advisory Clients" che, beneficiando di sinergie con la U.O. "Retail & Small Business", determinerà, complessivamente, **5** esuberi nella regione Lombardia.
- e) Razionalizzazione del presidio territoriale del team di "Trade Specialist" Business Banking (appartenente al Settore "Business Banking" all'interno della U.O. "Advisory Clients"), al fine di garantire una copertura territoriale bilanciata e coerente con il nuovo assetto distributivo della Divisione PCC Italia. L'iniziativa determinerà, complessivamente, **2** esuberi così distribuiti per regioni:

Lombardia	1
Puglia	1
<b>Totale</b>	<b>2</b>

Tutti gli interventi anzidetti troveranno completamento entro dicembre 2018.

### **1.3. Iniziative nell'ambito della Direzione PCC:**

In coerenza con il nuovo assetto territoriale della Divisione PCC Italia ed al fine di garantire la massima efficacia commerciale ed efficienza operativa, si procederà all'implementazione della seguente iniziativa:

- Efficientamento del Settore "Operational Risk Support" all'interno della U.O. "Divisional Control Office (DCO)/Regulatory", in coerenza con il citato nuovo assetto territoriale della Divisione. L'iniziativa determinerà, complessivamente, 4 esuberi così distribuiti per regioni:

Lazio	1
Lombardia	2
Toscana	1
<b>Totale</b>	<b>4</b>

L' intervento anzidetto troverà completamento entro marzo 2019.

### **1.4. Iniziative nell'ambito della U.O. PCC Banking Services:**

Nell'ambito della U.O PCC Banking Services sono previsti interventi di razionalizzazione dei processi ed una revisione del perimetro delle attività svolte sulle piazze di Lecco, Napoli, Torino e Milano.

Tali interventi, che avranno carattere strutturale, permetteranno una riduzione ed un efficientamento dell'odierno perimetro di attività. In dettaglio:

- a) *Middle Office Lecco e Napoli*: in considerazione del cambiamento delle abitudini della clientela e della costante diminuzione delle operazioni effettuate tradizionalmente allo sportello, coerentemente con quanto sperimentato con successo nella fase di trasferimento temporaneo di attività dei Middle Office di Lecco e Napoli ad una parte degli sportelli realizzata nel corso del 2017 nell'ambito della fase di rilascio della *major release* della piattaforma OCS, e anche in considerazione dei positivi riscontri operativi ivi registrati, si è proceduto alla revisione dei processi attualmente in essere presso i suddetti Uffici e di trasferire alcune selezionate attività dai Middle Office di Lecco e Napoli verso gli sportelli appartenenti al Settore "Branches Network".

Le attività individuate, che saranno oggetto di trasferimento alla rete degli sportelli "Branches Network", sono riportate nell'allegato 1.C.

A seguito della riduzione del carico operativo generato presso entrambe le strutture di Middle Office dal suddetto trasferimento di attività agli sportelli, si prevede l'accorpamento dell'Ufficio Middle Office di Napoli su quello di Lecco, con conseguente trasferimento di tutte le rimanenti attività sull'Ufficio accorpante.

La realizzazione delle iniziative sopra descritte genererà **27** esuberi presso il centro PCC Banking Services di Napoli e **8** esuberi presso il centro PCC Banking Services di Lecco.

- b) *Centro Accounting & Control di Torino e Milano*: trasferimento a Milano delle attività del Centro attualmente svolte sulla piazza di Torino (che ad oggi comprende 16 risorse) con conseguente chiusura del Centro sulla piazza di Torino.

L'iniziativa genererà **9** esuberi sulla piazza di Torino e sarà accompagnata dal trasferimento sulla piazza di Milano delle residue risorse della struttura accorpata.

Tutti gli interventi anzidetti troveranno completamento entro giugno 2019.

### Nuove figure professionali all'interno del Settore DB Easy

Alla luce del nuovo modello organizzativo ed operativo di PCC Italy, con particolare riferimento al maggior focus sulla specializzazione in ambito di clientela e di prodotto, verranno introdotte le seguenti figure professionali all'interno del settore "DB Easy":

- Referente Family Channel di Regione DB Easy: a riporto gerarchico del responsabile di "Regione DB Easy", con focus sui prodotti e servizi destinati al segmento Family;
- Referente Corporate Channel di Regione DB Easy: a riporto gerarchico del responsabile di "Regione DB Easy", con focus sui prodotti e servizi destinati al segmento Corporate;
- Referente Consumer Channel di Regione DB Easy: a riporto gerarchico del responsabile di "Regione DB Easy", con focus sui prodotti e servizi destinati al segmento Consumer.

### Modifiche orari di cassa

In considerazione del nuovo assetto territoriale della rete di sportelli "Branches Network" ed al fine di garantire una migliore corrispondenza con le esigenze commerciali ed operative della clientela, è prevista una revisione degli orari di cassa di alcuni sportelli della rete "Branches Network" (vedi allegato 1.D):

- tutti gli sportelli con orario di cassa attuale dalle 8.20 alle 11.30 (41 sportelli complessivamente) vedranno un'estensione dell'orario fino alle 13.00 (nuovo orario di cassa: 8.20 – 13.00, tutti i giorni lavorativi del mese);
- analogamente, tutti gli sportelli con orario di cassa attuale dalle 8.20 alle 13.00 (208 sportelli complessivamente) vedranno l'eliminazione dell'estensione dell'orario di cassa pomeridiano dalle 14.40 alle 16.00 attualmente previsto il primo, l'ultimo giorno lavorativo, ed il 16 di ogni mese (nuovo orario di cassa: 8.20 – 13.00, tutti i giorni lavorativi del mese).

Tali modifiche avranno decorrenza a partire da maggio 2018.

## 2. Progetti della Direzione Finance

Per effetto delle iniziative di razionalizzazione della struttura delle legal entities del Gruppo DB Spa in Italia, la Direzione Finance sarà interessata nei prossimi anni da un ridimensionamento delle attività amministrative inerenti la tenuta della contabilità, la predisposizione del bilancio, delle segnalazioni di vigilanza ai fini locali, e del reporting verso la Casa Madre.

Ciò determinerà 2 esuberi sulla piazza di Milano entro dicembre 2019.

## 3. Progetti della Direzione HR

La rivisitazione dei processi relativi alle attività di formazione di competenza della Direzione HR, anche all'esito del trasferimento già avvenuto di alcune attività di correlato supporto amministrativo alle competenti funzioni di business, consentirà di ottenere un generale efficientamento organizzativo che avrà un impatto sulla struttura della U.O. Deliver Workforce Capability, determinando 1 esubero, sulla piazza di Milano, entro dicembre 2018.

## 4. Progetti della U.O. Compliance

Nel corso del 2018 la U.O. Compliance ha previsto alcuni interventi di razionalizzazione e riorganizzazione interna, principalmente per effetto delle iniziative di semplificazione societaria nell'ambito del Gruppo DB Spa in Italia:

- riduzione delle attività direttamente collegate agli adempimenti societari (e.g. supporto agli Organismi di Vigilanza 231/2001, supporto ai procedimenti amministrativi connessi al governo societario di Finanza & Futuro e DB Consorzio);
- efficientamento delle attività di *Compliance Testing* (CT), in accordo alla revisione della metodologia di Gruppo.

La realizzazione delle iniziative determinerà 1 esubero sulla piazza di Milano entro dicembre 2018.

## 5. Progetti della U.O. Legale

Nell'ambito delle attività di consulenza legale svolte dalla U.O. Legale sono previsti interventi di efficientamento interno a cui si aggiungeranno ulteriori effetti di snellimento dei processi che si determineranno in conseguenza dei programmati interventi di semplificazione societaria.

Quanto sopra descritto avrà un impatto sull'attuale struttura organizzativa dell'U.O. Legale determinando 1 esubero sulla piazza di Milano entro dicembre 2018.

**6. Progetti dell'U.O. Anti-Financial Crime**

Con l'obiettivo di migliorare l'efficacia e l'efficienza interne, l'U.O. Anti-Financial Crime ha previsto di realizzare una revisione e razionalizzazione del proprio presidio territoriale.

Ad esito della completa realizzazione di tale intervento, prevista entro dicembre 2019, si determineranno 2 esuberi, di cui 1 sulla piazza di Genova e 1 sulla piazza di Bari.

**7. Progetti del Settore Communications & CSR**

Il Settore Communications & CSR prevede alcune attività di razionalizzazione e riorganizzazione, che consistono principalmente in:

- riorganizzazione dei processi relativi agli adempimenti amministrativi della funzione in occasione di determinati eventi e agli adempimenti di raccordo con quelli delle business lines per i progetti di gruppo con loro condivisi;
- efficientamento complessivo nell'ambito della riorganizzazione di Global Comms e della nuova piattaforma di comunicazione Globale (hub) denominata "Newsroom".

La realizzazione di tali iniziative determinerà 1 esubero sulla piazza di Milano entro dicembre 2019.

*[Handwritten signatures and initials in the left margin: P, G, EB, FAB, Elina, DeCar, C&C]*

*[Handwritten signatures and initials in the center: FAB, FIRST/LEIS, Giuseppe, M. L., M. L.]*

*[Handwritten signature and initials on the right: A.S.]*

*[Handwritten signatures and initials at the bottom: G, F, M, UICA, P, S, S, S]*

**INIZIATIVE NELL'AMBITO DI FINANZA & FUTURO BANCA SPA**

**1. Iniziative nell'ambito della società Finanza & Futuro Banca S.p.A.**

La fusione per incorporazione della controllata Finanza & Futuro Spa all'interno della controllante Deutsche Bank Spa, prevista nel corso del 2018, permetterà sinergie con la struttura di Direzione di Divisione PCC, con le strutture della Deutsche Bank Spa e con la U.O. "Advisory Clients", rendendo possibile una gestione più efficiente delle attività nonché una maggiore integrazione a livello di processi, offerta commerciale e servizi erogati alle reti di vendita. L'iniziativa determinerà, complessivamente, 5 esuberi individuati all'interno dei Settori "Central Functions", "Distribution Management", e "Direzione Operativa" e Direzione di Finanza & Futuro Banca Spa.

Tutti gli interventi anzidetti troveranno completamento entro dicembre 2018, ferma l'attivazione delle procedure di legge e di contratto relative alla menzionata operazione di fusione per incorporazione.

*[Handwritten signature]*  
GB

FABV  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
Elvira  
C. Campi  
C. Campi

*[Handwritten signature]*

FRST/ERSC  
*[Handwritten signature]*  
Daisy  
Mey  
Mey

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

## INIZIATIVE NELL'AMBITO DI DB CONSORZIO SCARL

### 1. Progetti nell'ambito dell'U.O. Corporate Services

Nell'ambito delle attività svolte per conto delle società del Gruppo DB in Italia la U.O. Corporate Services ha previsto nel corso del 2018 alcuni interventi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività che incideranno sia sui processi operativi in essere sia sull'attuale modello organizzativo.

Tali interventi consistono principalmente in:

- Settore Procurement: esternalizzazione della gestione della flotta aziendale delle auto e dell'attività di controllo formale delle richieste di acquisto;
- Settore Source to Pay (S2P): ottimizzazione dei processi di gestione delle fatture ed esternalizzazione delle attività di gestione del data base fornitori.

La realizzazione delle iniziative determinerà 2 esuberi sulla piazza di Milano entro dicembre 2018.

### 2. Progetti nell'ambito dell'U.O. COO Technology

La U.O. COO Technology ricoprirà nei prossimi anni un ruolo rilevante ai fini della semplificazione dei processi aziendali, sia con attività poste in essere al proprio interno che attraverso esternalizzazioni mirate. In previsione dell'avvio dell'appalto stipulato con la società Cedacri con conseguente concentrazione delle attività di sviluppo del parco applicativo, attualmente assegnate ad un ampio numero di fornitori esterni (progetto "Aurora"), l'Unità Organizzativa sarà oggetto, nei prossimi mesi, di una riduzione delle attività di sviluppo c.d. "change the bank" sull'attuale parco applicativo in quanto tutti gli interventi con rilascio successivo all'avvio del servizio di Cedacri, saranno sviluppati direttamente nella nuova piattaforma.. Per effetto di questa riduzione si determinerà un esubero di 19 risorse sulla piazza di Milano, di cui 10 nel settore Chief Technology Officer e 9 negli altri settori in ambito GT applicativo, entro marzo 2020.

Uno snellimento dei processi in conseguenza dei programmati interventi di semplificazione societaria si determinerà, inoltre, nell'ambito del Settore IT Governance, con specifico riferimento alle attività di staff alla Direzione di DB Consorzio di competenza di detta struttura. Ciò determinerà 1 esubero, sulla piazza di Milano, entro marzo 2019.

### 3. Progetti nell'ambito dell'U.O. COO Operations

L'Unità Organizzativa sarà oggetto di varie iniziative di efficientamento locali ed internazionali. In particolare:

- Target 2 Securities: a seguito del completamento del processo europeo di armonizzazione del regolamento titoli, è stata sviluppata una piattaforma comune denominata T2S. In linea con l'iniziativa globale di standardizzazione e razionalizzazione processi avviata da Casa Madre, il servizio di Custodia Titoli per la clientela Istituzionale sarà conseguentemente accentrato presso l'Hub di Francoforte. Quanto sopra si concretizzerà nella chiusura dell'ufficio COO-TSO entro dicembre 2019 determinando 9 esuberi sulla piazza di Milano.

Sono previsti i seguenti ulteriori progetti di efficientamento:

- i. Estensione dell'esternalizzazione a DB Operations India (DBOI), del servizio Client Support svolto a favore di clientela GTB, in particolare: a) evasione delle richieste

informativa relative ad operazioni di "settlement" e "asset services", pervenute dalla clientela stessa sia telefonicamente che via email, b) predisposizione di reportistica intra-gruppo sulle suddette attività;

- ii. Esternalizzazione del processo di imputazione degli ordini di pagamento di importo rilevante (BIR) al service provider esterno SIAED;
- iii. Progetto Check Images: razionalizzazione del processo di lavorazione e relativi controlli degli assegni per effetto della dematerializzazione dei titoli;
- iv. Automazione del processo di contabilizzazione dei bonifici in accredito su conti correnti con finanziamenti in essere.

Tali progetti, che si concretizzeranno entro settembre 2018, determineranno esuberi pari a 7 risorse sulla piazza di Milano al netto degli effetti derivanti dal trasferimento, presso DB Consorzio, delle attività connesse alla presentazione alla Agenzia delle Entrate, per conto della clientela, di richieste di rimborsi o agevolazioni fiscali derivanti da operatività in strumenti finanziari attualmente in appalto alla società Deutsche Bank Service Centre Ltd di Dublino, Irlanda.

### Riorganizzazione COO Operations/PCC Banking Services

La U.O. COO Operations sarà, inoltre, interessata da un'ulteriore iniziativa prevista da Casa Madre che sta coinvolgendo tutto il Gruppo DB nel suo complesso (Project Blue) e che ha l'obiettivo di migliorare l'allineamento tra le Divisioni di business e le strutture operative da cui ricevono servizi. In tale ambito, in particolare, è stato identificato un perimetro di attività relativo alla clientela PWCC, oggi svolte dalla U.O COO Operations, le quali saranno trasferite all'U.O PCC Banking Services per esigenze di corretto allineamento delle stesse alla divisione di business prevalente.

Il predetto perimetro di attività ad oggi interessa 45 risorse nell'ambito della U.O COO-Operations, ed in particolare degli Uffici "Global Securities Operations", "Cash Operations" e "Loan Operations", tutte sulla piazza di Milano.

Le stesse, con le relative attività, confluiranno nella U.O PCC Banking Services di DB Consorzio, secondo quanto in appresso indicato:

- a. Global Securities Operations: trasferimento delle attività di Custodia ed Amministrazione Titoli a supporto della clientela PWCC e relativo organico di 25 risorse
- b. Cash Operations: trasferimento delle attività di gestione Assegni (5 risorse), Tributi (4 risorse), Servizi Speciali relativi ad accredito pensioni INPS e pagamenti Telepass/Viacard (2 risorse) per un totale organico trasferito pari a 11 risorse
- c. Loan Operations: trasferimento delle attività di gestione delle operazioni di Finanziamento alle imprese PWCC e relativo organico di 9 risorse.

Tale iniziativa troverà realizzazione nel prossimo mese di maggio e non comporterà ricadute in termini di esuberi.

\*\*\*\*\*

Resta ferma l'attivazione delle procedure di legge e di contratto in relazione alla programmata iniziativa di fusione per incorporazione della controllata DB Consorzio S.c.ar.l. nell'ambito della controllante Deutsche Bank S.p.A.