

Banco Popolare

Oggetto:	PROVVIDENZE PER MOTIVI DI STUDIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2014 - 2015		
Decorrenza:	Immediata	Tipo:	Circolare
Data:	09/10/2015	Protocollo:	2015C88
Valida sino a:		Pagina:	1 di 3

DESTINATARI

TUTTO IL GRUPPO

DI COSA SI TRATTA

Erogazione delle provvidenze per motivi di studio, per l'anno scolastico 2014 - 2015, previste per i dipendenti che hanno a carico figli o persone equiparate, secondo gli stessi criteri in atto per l'individuazione dei titolari del diritto agli assegni familiari.

COSA CAMBIA, COME E PERCHÈ

In applicazione dell'accordo in materia di armonizzazione del 23 luglio 2015, fermi restando gli specifici valori economici che rimangono inalterati rispetto a quanto sino ad oggi corrisposto, sono stati introdotti interventi di semplificazione amministrativa.

E' stato previsto che da quest'anno:

- per tutto il Personale del Gruppo la presentazione delle domande sarà effettuata attraverso la compilazione di una modulistica di autocertificazione, con l'impegno da parte degli interessati alla conservazione della documentazione in originale che potrà essere richiesta in occasione di successive verifiche a campione;
- troveranno integrale applicazione a tutto il Personale del Gruppo le previsioni del vigente CCNL sia con riferimento alla durata della corresponsione (numero di anni non superiore alla durata del corso legale degli studi previsto) sia con riferimento alla valutazione del merito (anno scolastico superato con promozione, almeno 40 crediti formativi per i corsi universitari), ferme restando le relative integrazioni economiche.

Gli interessati sono invitati a richiedere le provvidenze compilando l'allegato modulo per ogni figlio avente diritto.

Requisiti per la fruizione:

- **per gli studenti delle scuole secondarie di 1° grado (medie inferiori) e di 2° grado (medie superiori)** è necessario che, lo studente sia stato iscritto e abbia frequentato corsi regolari di studio in scuole statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali, nell'anno scolastico 2014-2015 conseguendo la promozione;

Redazione	Banco Popolare – 05272 – AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE GABRIELE MAGAGNOTTI
-----------	---

- **per gli studenti universitari** iscritti a corsi di laurea e di laurea magistrale presso facoltà legalmente riconosciute ed abilitate al rilascio di lauree valide ad ogni effetto di legge:
 - **per l’acconto relativo al primo anno di corso** l’iscrizione al 1° anno accademico 2015-2016;
 - **per gli anni successivi al primo e per il saldo relativo al 1° anno** l’iscrizione e la frequenza all’anno accademico 2014-2015 con l’acquisizione di 40 crediti formativi alla fine della sessione d’esami.

- **per tutti gli studenti** si ricorda che in base alle vigenti normative:
 - sono ammessi a fruire di tali provvidenze anche i figli a carico del coniuge del dipendente, secondo i suesposti criteri, a condizione che non beneficino di analoghe provvidenze;
 - le provvidenze di cui trattasi sono incompatibili con eventuali altre forme di concorsi di spesa o borse di studio;
 - la parte relativa alla maggiorazione per studenti che frequentino corsi di studio in località diversa dal comune di residenza, va compilata solo in caso di mancanza di scuola o università del tipo prescelto nel luogo di residenza della famiglia.

Autocertificazioni – Documentazione

I dipendenti dovranno conservare, a disposizione dell’azienda, tutta la documentazione scolastica/universitaria, comprovante la sussistenza dei requisiti autocertificati sul modulo di richiesta. Tale documentazione potrà essere richiesta - anche successivamente – per controlli a campione.

Le conseguenze di eventuali inesattezze nella compilazione dei moduli non potranno che far carico ai richiedenti.

Ogni dipendente dovrà utilizzare l’allegato previsto per la società di appartenenza come di seguito indicato:

Allegato 1 - per i dipendenti del Banco Popolare sede centrale, Divisione BPV, Divisione BPN, Società Gestione Servizi BP, Banca Aletti, Aletti Fiduciaria, BP Property Management;

Allegato 2 - per i dipendenti del Banco Popolare Divisione BPL, Divisione Credito Bergamasco, Divisione Leasing, Aletti Gestielle, Bipielle Real Estate, Italease Gestione Beni, Release;

Il pagamento sarà effettuato nei seguenti mesi:

- **ottobre 2015** per gli studenti delle scuole medie inferiori e superiori (per le autocertificazioni ricevute entro il 19 ottobre), oppure pagamento nel mese di novembre in caso di ricezione successiva;
- **dicembre 2015** per l’acconto previsto per gli iscritti al 1° anno di Università;

- **marzo 2016** per gli studenti universitari iscritti ad anni accademici successivi al primo e per il saldo del 1° anno.

ASSISTENZA TECNICA/OPERATIVA

Per i dipendenti a libro paga delle seguenti strutture o società è possibile contattare i sottoriportati numeri di telefono:

- Banco Popolare sede centrale, Divisione BPV, Divisione BPN;
- Società Gestione Servizi BP, Banca Aletti, Aletti Fiduciaria, BP Property Management;

Ufficio Adempimenti Retributivi (Verona): tel. 045/ 8269504 - 8269329

- Banco Popolare Divisione BPL, Divisione Credito Bergamasco, Divisione Leasing;
- Aletti Gestielle, Bipielle Real Estate, Italease Gestione Beni, Release;

Ufficio Adempimenti Retributivi (Lodi): tel. 0371/ 580680 - 580484 - 580465

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE

RUGGERO GUIDOLIN

PROCESSI

Amministrazione delle Risorse Umane

ALLEGATI

All. n° 1 Autocertificazione per Adempimenti Retributivi (Verona)
All. n° 2 Autocertificazione per Adempimenti Retributivi (Lodi)