

HR ACCESS – DETTAGLI PROCEDURALI PER RICHIESTA DELLE INDENNITA' DI FAMIGLIA

COME SI EFFETTUA LA RICHIESTA DELLE INDENNITA' DI FAMIGLIA

La richiesta delle INDENNITA' DI FAMIGLIA deve essere effettuata in procedura HR ACCESS (ruolo Dipendente) > INSERISCI DATI PERSONALI > INDENNITA' DI FAMIGLIA

The screenshot displays the HR ACCESS portal interface. On the left, a sidebar lists navigation options under 'Dipendente', including 'Pagina iniziale', 'Le mie richieste', 'Le mie notifiche', 'Le mie attività', 'I miei documenti', and 'I miei report'. Below these are sections for 'Inserisci dati personali' (Anagrafica e familiari, Borse di studio, etc.), 'Visualizza dati personali', 'Inserisci dati assenze e presenze', 'Visualizza dati assenze e presenze', and 'HR Travel'. The main content area is divided into three top panels: 'Le mie richieste' (showing 1 request), 'Le mie attività' (showing 0 tasks), and 'I miei documenti' (listing consulted and published documents). A 'Novità HR' section is highlighted with a red arrow, containing a link for 'CU 2022: Informazioni per il contribuente' dated 14/03/2022. Other news items include 'I permessi elettorali' and 'Autorizzazione Trattamento' dated 03/02/2022.

Cliccando sul link si presenta la maschera di cui alla pagina seguente.

Dipendente

- Pagina iniziale
- Le mie richieste
- Le mie notifiche
- Le mie attività
- I miei documenti
- I miei report

Inserisci dati personali

- Anagrafica e familiari
- Borse di studio
- Borse di studio universitarie
- Coordinate bancarie
- Indennità di famiglia
- Payroll giving
- Questionario gestione emergenze
- Richiesta badge
- Richiesta Part time
- Smart working - invio documentazione
- Detrazioni
- Scelta destinazione buono pasto
- Contributo volontario Fondo Pens CAI
- Fringe benefit - Figli a carico

Visualizza dati personali

Inserisci dati assenze e presenze

Visualizza dati assenze e presenze

HR Travel

Indennità di famiglia
[Come fare](#)
[Stampa](#)

1 Completa la query 2 Con

Dipendente

Nominativo
Società
Matricola
Unità organizzativa

Con la richiesta on-line il dipendente dichiara sotto la sua responsabilità che:

1) nessuno dei familiari per i quali viene chiesta l'indennità supera, per i mesi in cui sono dichiarati a carico, i limiti di reddito mensili stabiliti dall'INPS ai fini dell'accertamento del carico familiare e validi per l'erogazione dell'indennità in questione;

2) nessun altro componente del proprio nucleo familiare percepisce analogo trattamento di famiglia per le persone per le quali viene chiesta tale indennità;

3) esprime il consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali dei familiari a carico (minorenni).

Anno di riferimento

Anno

Indennità di famiglia già richieste

Nessun aggiornamento

Familiari per i quali l'indennità non è stata richiesta

Premere sul pulsante "Modifica" (colonna "Azioni") per effettuare l'eventuale richiesta

Legenda : Modifica

Cognome	Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Mesi diritto indennità	Azioni
ROSSI	PAOLA	07/08/1967	Coniuge/unito(a) civilmente	0	
VERDI	GIORGIO	25/04/2010	Figlio/a	0	

Nella sezione **Anno di riferimento** la procedura propone di default l'anno corrente (nell'esempio sopra il 2023); nel caso si voglia chiedere un anno arretrato è sufficiente indicare l'anno per il quale si intende richiedere la corresponsione delle indennità di famiglia e cliccare sul pulsante CERCA.

Per l'anno di riferimento considerato la maschera visualizzerà:

- nella sezione **Indennità di famiglia già richieste**, i familiari per i quali è già stata avanzata la richiesta di indennità;
- nella sezione **Familiari per i quali l'indennità non è stata richiesta** quei familiari per i quali la domanda non è stata ancora avanzata.

Ipotizziamo ad esempio di voler richiedere per l'anno 2023 l'indennità solo per Rossi Paola per 12 mesi; per procedere:

- occorre cliccare nella colonna **Azioni** il pulsante di **Modifica** in corrispondenza della riga del familiare per il quale si intende chiedere l'indennità (vedi maschera sopra);

- si attiva quindi il campo **Mesi diritto indennità** nel quale occorre inserire il numero dei mesi richiesti (vedi maschera sotto);
- premere sul pulsante **INVIA**.

3) esprime il consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati personali dei familiari a carico (minorenni).

Anno di riferimento

Anno

Indennità di famiglia già richieste

Nessun aggiornamento

Familiari per i quali l'indennità non è stata richiesta

Premere sul pulsante "Modifica" (colonna "Azioni") per effettuare l'eventuale richiesta

Legenda:

Cognome	Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Mesi diritto indennità	Azioni
ROSSI	PAOLA	07/08/1967	Coniuge/unito(a) civilmente	<input type="text" value="12"/>	<input type="button" value="Modifica"/>
VERDI	GIORGIO	25/04/2010	Figlio/a	0	<input type="button" value="Modifica"/>

Se l'inserimento è corretto si visualizza la maschera sotto riportata dove è presente il link

STAMPA MODELLO PRIVACY FAMILIARI MAGGIORENNI

da attivare per aprire e stampare il PDF del predetto modello.

Dipendente **Nucleo familiare**

1 Completa la query 2 Conferma

Aggiornamento riuscito

Indennità di famiglia

ATTENZIONE: i familiari maggiorenni per i quali si richiede l'indennità di famiglia, unitamente al dipendente richiedente, devono sottoscrivere il modulo di consenso al trattamento dei dati personali (MODELLO PRIVACY FAMILIARI MAGGIORENNI) stampabile cliccando sul link sottostante.
Tale modulo deve essere inviato al Servizio Amministrazione del Personale via e-mail alla casella di posta elettronica CU00714@cagroupsolutions.it.

[STAMPA MODELLO PRIVACY FAMILIARI MAGGIORENNI](#)

Successivamente a tale richiesta se si rientra in **INSERISCI DATI PERSONALI > INDENNITA' DI FAMIGLIA** e si prende l'anno di riferimento 2023, la maschera si modificherà come segue.

Integrazione anagr. familiari
Smart working - invio documentazione
Detrazioni
Scelta destinazione buono pasto

[Visualizza dati personali](#)

[Inserisci dati assenze e presenze](#)

[Visualizza dati assenze e presenze](#)

[HR Travel](#)

Anno di riferimento

Anno [Cerca](#)

Indennità di famiglia già richieste

Cognome	Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Mesi diritto indennità	Data richiesta dipendente	Anno di riferimento
ROSSI	PAOLA	07/08/1967	Coniuge/unito(a) civilmente	12	01/12/2023	31/12/2023

Familiari per i quali l'indennità non è stata richiesta

Premere sul pulsante "Modifica" (colonna "Azioni") per effettuare l'eventuale richiesta

Legenda: [Modifica](#)

Cognome	Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Mesi diritto indennità	Azioni
VERDI	GIORGIO	25/04/2010	Figlio/a	0	Modifica

In particolare si vedrà nella sezione **Indennità di famiglia già richieste** la riga della richiesta per Rossi Paola, mentre nella sezione **Familiari per i quali l'indennità non è stata richiesta** rimarrà indicato il nominativo per il quale non si è avanzata la domanda Verdi Giorgio.

La richiesta avanzata sarà visibile anche accedendo dalla sezione **VISUALIZZA DATI PERSONALI > INDENNITA' DI FAMIGLIA**. La maschera visibile sarà quella sotto riportata, nella quale sarà sempre presente il link **STAMPA MODELLO PRIVACY FAMILIARI MAGGIORENNI** da attivare per aprire e stampare il PDF del predetto modello nel caso anche non si fosse provveduto a farlo subito dopo l'inserimento della domanda.

Dipendente

Pagina iniziale
Le mie richieste
Le mie notifiche
Le mie attività
I miei documenti
I miei report

[Inserisci dati personali](#)

Anagrafica e familiari
Borse di studio
Borse di studio universitarie
Coordinate bancarie
Indennità di famiglia
Indirizzo e recapiti
Payroll giving
Questionario gestione emergenze
Richiesta badge
Richiesta Part time
Integrazione Anagr. familiari
Smart working - invio documentazione
Detrazioni
Scelta destinazione buono pasto

[Visualizza dati personali](#)

Le mie informazioni
Assistenza Fiscale 730
Borse di studio
Cariche elettive

Indennità di famiglia [Come fare](#) [Stampa](#)

Dipendente

Nominativo
Società
Matricola
Unità organizzativa

Anno di riferimento

Anno [Cerca](#)

Indennità di famiglia già richieste

[STAMPA MODELLO PRIVACY FAMILIARI MAGGIORENNI](#)

Cognome	Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela	Mesi diritto indennità	Data richiesta dipendente	Anno di riferimento
ROSSI	PAOLA	07/08/1967	Coniuge/unito(a) civilmente	12	01/12/2023	31/12/2023