

## IPOSTESI DI ACCORDO

Il giorno, 14 dicembre 2020 in Firenze

Tra

FINDOMESTIC BANCA S.P.A., di seguito anche "Banca" e/o "Azienda"

e

le Segreterie degli Organi di Coordinamento delle RSA FABI, FIRST CISL, FISAC CGIL, UILCA

premessi che

- in data 02/07/2003, tra l'Azienda e le OO.SS. è stato stipulato un accordo relativo all'avvio di una fase di sperimentazione volta ad assicurare ai partner commerciali i servizi di assistenza telematica nell'arco dell'intera settimana, in linea con gli orari di apertura degli stessi partner commerciali;
  - allo scopo di realizzare tale obiettivo è stata individuata la struttura Aziendale centralizzata denominata Call Center Piattaforma Telematica;
  - in data 23/11/2004, terminata la fase sperimentale della durata di un anno, tra l'Azienda e le OO.SS. è stato stipulato un accordo volto a rendere stabile l'attività del Call Center Piattaforma Telematica;
  - in data 23/10/2012, le Parti hanno sottoscritto un nuovo accordo all'interno del quale si è provveduto a ridefinire organicamente l'attività del Call Center Piattaforma Telematica che, a Partire dal 23/10/2012, ha assunto la denominazione di PSC (Piattaforma Studio Centralizzato);
  - in data 25/11/2014 le Parti hanno sottoscritto un ulteriore accordo relativamente alla suddetta struttura;
  - tale Piattaforma nasce dalle esigenze commerciali espresse dalla realtà di mercato e dalla necessità di presidiarlo in maniera continuativa;
  - dal 1 gennaio 2017 la Piattaforma Studio Centralizzato ha assunto la nuova denominazione di Continuity Credit & Partner Care (di seguito CCP) mentre i Centri Studio di Zona hanno assunto la denominazione di Credit & Partner Care di Area (di seguito CPA);
  - In data 06/06/2017, Azienda e OO.SS. hanno stipulato un accordo sindacale relativo alla CCP, con decorrenza dalla data del 1° luglio 2017 sino al 31 dicembre 2020, con tacito rinnovo quadriennale a partire dal 1° gennaio 2021, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi entro il 30 settembre precedente a ciascuna scadenza;
  - In data 30/09/2020 le OO.SS. hanno comunicato formalmente all'Azienda la disdetta del suddetto accordo;
  - E' volontà comune delle Parti, come sopra rubricate, riaffermare l'importanza della CCP come struttura che svolge un ruolo di continuità di servizio commerciale per il business della Banca, esclusivamente a supporto ed integrazione dei CPA;
  - A tal proposito le Parti hanno da subito avviato un confronto per addivenire ad una nuova intesa che regolamenti l'Unità Organizzativa Continuity Credit & Partner Care;
  - l'Azienda, peraltro, conferma, ed entrambe le Parti del presente accordo condividono, che i CPA, rimangono, comunque, strategicamente centrali nell'ambito del Mestiere Credit & Partner Care e che, in futuro, continueranno a rivestire il ruolo principale per il raggiungimento degli obiettivi qualitativi stabiliti in tale mestiere;
  - data la sua attività di supporto, la CCP opererà, principalmente, su tutte le attività già svolte in tutte le strutture operative del Mestiere Credit & Partner Care;
  - per l'intera durata del presente accordo l'Azienda si impegna a sviluppare modelli organizzativi che in linea con il supporto e la prossimità al business vadano a garantire una adeguata allocazione delle attività in ciascun CPA sulla base delle zone o aree di business a ciascun CPA assegnate;
- tutto ciò premesso e considerato, si conviene quanto segue:

## **Art. 1 (Premesse)**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo;

## **Art. 2 (Mission)**

La mission della CCP è quella di assicurare all'Azienda il presidio dei mercati che per le loro specifiche esigenze commerciali necessitano di supporto oltre il normale nastro orario standard, per tutto l'arco della settimana. Tale esigenza di continuità operativa e di supporto viene garantita anche ai partner non facenti parte della rete di Findomestic.

Tale attività verrà svolta dal lunedì al venerdì, dalle 14:30 alle 21:00 e nelle giornate di sabato e domenica dalle 09:00 alle 21:00. Tale fascia oraria non potrà in alcun caso essere ampliata, salvo quanto previsto al successivo articolo 7.

Le Parti, quindi, concordano che proprio in virtù dei particolari orari di lavoro, la CCP continuerà nel suo compito istituzionale di supporto ai mercati, ferma la centralità dei CPA, intesa anche come numero di risorse. La suddetta unità organizzativa si occuperà, inoltre, dell'attività telefonica inbound, per l'assistenza ai venditori, al Network ed ai partner non facenti parte della rete di Findomestic, in merito all'inserimento e alla gestione delle richieste di finanziamento. Tale attività verrà svolta dal lunedì al venerdì, dalle 17:30 alle 21.00 e nelle giornate di sabato e domenica 09.00-21.00.

In relazione al piano formativo annuale, come previsto nell'art. 4, realizzato dal canale Credit & Partner Care, l'Azienda si impegna ad adottare tutte quelle azioni specifiche volte a garantire la prossimità al business e a creare idonei backup operativi all'interno dei CPA, con il fine, in particolare, relativamente alle attività/lavorazioni attuali e future, di mantenere ferma la centralità dei CPA, come dichiarato in premessa. In particolare, relativamente alle attività attualmente svolte dai dipendenti assegnati ai CPA, l'Azienda al fine di perseguire tale centralità, consoliderà, durante l'arco di vigenza del presente accordo, idonei percorsi formativi volti ad un progressivo allargamento delle "competenze studio" per il maggior numero possibile di advisor così da permettere ai CPA la possibilità di analizzare qualsiasi pratica di finanziamento, a prescindere dal canale di provenienza.

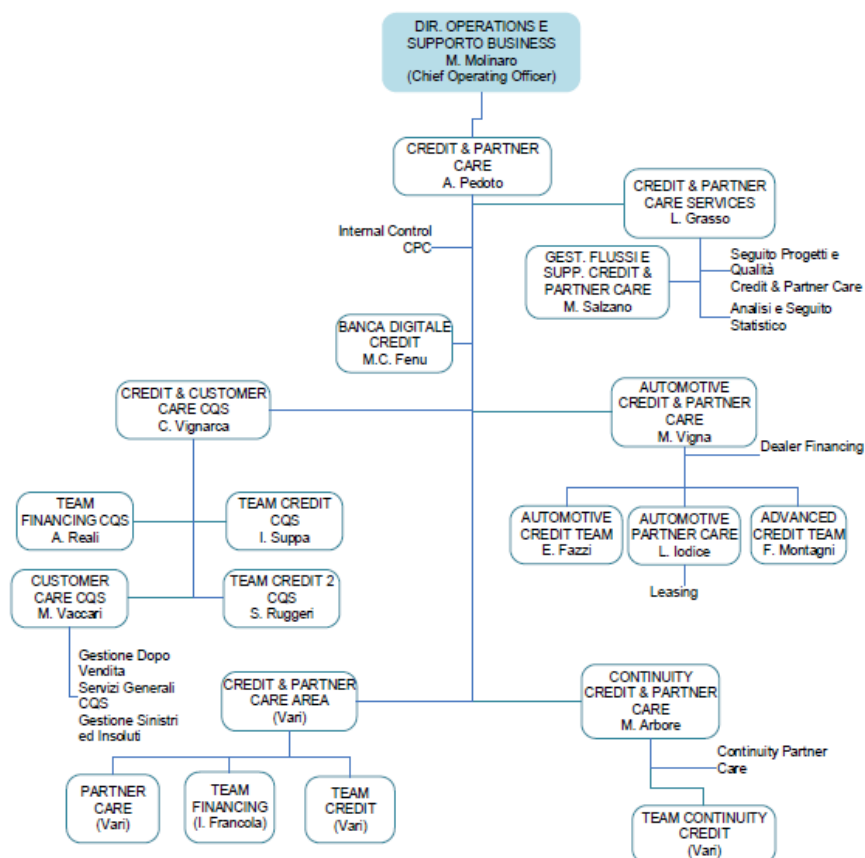
## **Art. 3 (Modello organizzativo)**

La piattaforma, sia dal punto di vista dell'organizzazione delle attività, sia dal punto di vista degli orari, rimane a supporto ed integrazione dei CPA.

Per quanto concerne l'organizzazione:

- ✓ la struttura della CCP è dotata di un Responsabile;
- ✓ viene mantenuto il NOA che cura le attività di Continuity Partner Care ai venditori, direttamente in staff al Responsabile, con Senior;
- ✓ viene mantenuto il NOA Financing Continuity, sempre in staff al Responsabile della struttura,
- ✓ si conferma la struttura organizzativa in team che, attualmente, prevede due Team Continuity Credit con relativi Responsabili (team manager) e Senior.

## Organizzazione in essere al 31 dicembre 2020



### Art. 4 (Formazione)

Le Parti condividono l'importanza strategica della formazione in Azienda ed, in particolare, nella CCP, per la crescita professionale del singolo lavoratore, al fine di poter garantire il supporto multicompetenza delle lavorazioni già presenti nei CPA e per favorire una migliore organizzazione del lavoro all'interno della struttura e, così, facilitando una job rotation, in ingresso ed in uscita, relativamente a questa particolare struttura.

In relazione, peraltro, alla formazione erogata nei CPA, quale fattore determinante volto ad una maggiore specializzazione e professionalizzazione degli advisor e quindi ad un aggiornamento continuo delle multicompetenze, l'Azienda conferma un impegno crescente nella relativa erogazione, in particolare nell'ambito metodologico, oltre che di formazione sui nuovi prodotti e canali, tale da rendere effettiva la centralità dichiarata nella mission.

L'Azienda, durante l'ambito temporale di durata del presente accordo, con l'obiettivo di favorire il supporto e la prossimità al business di cui in premessa, attiverà specifici interventi formativi da erogare al maggior numero possibile di risorse assegnate al mestiere Credit & Partner Care, al fine di consolidare il progressivo ampliamento delle "competenze studio" di quest'ultime.

In occasione dell'incontro annuale di cui al successivo articolo 12, le Parti si confronteranno sull'intera materia disciplinata dal presente articolo, con un focus di approfondimento particolare riguardante lo stato dell'ampliamento delle competenze sopra indicato, fermo restando che quest'ultima sarà oggetto di confronto nelle Commissioni FBA.

### Art. 5 (Organici)

L'Azienda, al fine di migliorare la composizione qualitativa delle tipologie contrattuali presenti nell'organico afferente al mestiere Credit & partner Care, favorendo il consolidamento di forme contrattuali a tempo

indeterminato oltre che il mantenimento delle professionalità formate nel tempo, attiverà, entro la scadenza temporale del presente accordo, iniziative coerenti con gli obiettivi strategici sopra indicati.

In particolare, la Banca provvederà a:

1. mantenere inalterati gli organici a tempo indeterminato di tutti i CPA oggi presenti. Qualora si verificasse la necessità di ridimensionare anche uno solo dei CPA, e comunque mai di una misura oltre il 5% (arrotondato all'unità superiore), dei colleghi a tempo indeterminato conteggiati al 31.12.2020, per tutto il periodo di vigenza del presente accordo, l'Azienda lo comunicherà, preventivamente, alle OO.SS. firmatarie. A tal proposito, le Parti precisano che, per la verifica del dimensionamento degli organici a tempo indeterminato dei CPA, si prenderà come "baseline" sempre e comunque quella dei colleghi a tempo indeterminato conteggiati al 31.12.20, il cui numero verrà messo in relazione a quello del 31.12 di ogni anno successivo. Le numeriche saranno comunque conteggiate in "teste".  
Le Parti convengono che da tale previsione restino escluse quelle riallocazioni temporanee (di durata non superiore ai 6 mesi), di attività e di risorse, derivanti da variazioni non congiunturali degli scenari macroeconomici. Nel caso in cui dovesse emergere più volte, nell'ambito del periodo di vigenza del predetto accordo, la necessità di ricorrere a dette riallocazioni temporanee, l'Azienda si impegna, compatibilmente con le esigenze tecnico organizzative e le competenze possedute dalle singole risorse, a favorire al massimo possibile la turnazione tra i colleghi, cercando di non coinvolgere più volte le medesime persone, salvo particolari specificità dell'attività da svolgere.
2. stabilizzare, qualora ci siano le condizioni, a tempo indeterminato dipendenti assunti a termine che abbiano ricoperto, o ricoprano, al momento della stabilizzazione, un incarico nell'ambito del mestiere Credit & partner Care. Tali stabilizzazioni saranno effettuate, compatibilmente con le esigenze organizzative aziendali, in via prioritaria nelle Unità Produttive afferenti alle Regioni con maggior tasso di disoccupazione giovanile.
3. garantire che, al 31.12 di ciascun anno di vigenza della presente intesa, i dipendenti a tempo indeterminato, calcolati in "teste", assegnati alla CCP risultino essere, almeno, il 60% dell'intero organico della CCP stessa.

Si precisa, inoltre, che nel periodo di vigenza del presente accordo l'organico complessivo della CCP, conteggiato in teste IND e DET, non potrà superare il 25% dell'organico complessivo dei CPA di Milano, Roma, Catania e Napoli, conteggiato nella medesima maniera.

#### **Art.6 (Flessibilità)**

Fermo restando quanto previsto all'articolo 2 del presente accordo, le Parti si danno reciprocamente atto che la Banca avrà la facoltà di assegnare ad un gruppo di risorse appartenenti alla CCP, un orario di lavoro compreso tra le ore 09:00 e le ore 14:30, dal lunedì al venerdì, anche per svolgere attività non presenti nei CPA, fermo restando, comunque, l'impegno organizzativo del mestiere Credit & Partner Care a collocare, nell'arco di vigenza del presente accordo, eventuali nuove attività preferibilmente nei CPA.

Tale gruppo di risorse non potrà essere, per ciascun anno di vigenza dell'accordo, superiore al 3,5% delle risorse medie annue assunte a tempo indeterminato, nell'anno precedente, nei CPA ed arrotondato all'unità superiore.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, in relazione alle previsioni di cui al presente articolo le risorse in esame sono, a tutti i fini, conteggiate come "teste" e non come FTE ed indipendentemente dalla tipologia contrattuale di assunzione.

### **Art. 7 (Orario di lavoro dei lavoratori)**

Le Parti si danno reciprocamente atto che, all'interno della CCP, è presente un gruppo di risorse part time, assunte a tempo determinato, con un orario settimanale pari a 28 ore e, eventualmente, un gruppo di risorse part time, assunte a tempo indeterminato, con un orario settimanale pari a 32 ore.

L'Azienda, inoltre, creerà un gruppo di risorse, formato al massimo da 10 dipendenti a tempo indeterminato, con orario di lavoro full time distribuito su sei giorni, cosiddetto orario 6\*6. Tale gruppo potrà essere costituito anche da risorse alle quali è, attualmente, assegnato un orario di lavoro part time e sempre che gli interessati facciano richiesta in tal senso. Eventuali ulteriori richieste oltre le 10 sopra indicate verranno comunque valutate dall'Azienda ed accettate compatibilmente con le esigenze organizzative.

Le articolazioni orarie, fissate, preventivamente, dalla Banca, saranno strutturate così da garantire al lavoratore a tempo indeterminato, con part time a 32 ore, un fine settimana (sabato e domenica) libero ogni tre di calendario, oltre alla domenica sempre libera ed ai lavoratori a tempo determinato, con part time a 28 ore, un fine settimana (sabato e domenica) libero ogni quattro di calendario, oltre ad una domenica libera ogni quattro di calendario. Si conferma, per quanto concerne i suddetti lavoratori a tempo parziale, che le settimane saranno di cinque giorni lavorativi.

Le Parti convengono che la prestazione lavorativa effettuata il sabato dai lavoratori a tempo indeterminato, con part time a 32 ore, avrà una durata massima di sei ore e trenta minuti.

Per quanto riguarda i lavoratori con orario 6\*6, le Parti convengono che la relativa articolazione oraria sarà distribuita secondo il seguente schema:

LUNEDÌ – VENERDÌ 15:00 – 21:00 con un SABATO 09:00 -15:00 e l'altro SABATO 15:00-21:00;

Per quanto riguarda il numero di risorse da assegnare al turno della domenica, le Parti convengono che gli interessati non potranno essere un numero maggiore a otto sia per la fascia 09:00 -15:00, che per la fascia 15:00-21:00 e che le risorse assegnate a tali turnazioni svolgeranno la propria prestazione lavorativa interamente da remoto.

Relativamente a tale aspetto, le Parti precisano che la summenzionata previsione non inciderà in modo alcuno sulla regolamentazione aziendale complessiva in materia di Lavoro Agile.

In relazione al gruppo di risorse di cui al suddetto articolo 6 e ferme restando le articolazioni orarie attualmente disciplinate nei contratti di lavoro a tempo parziale sottoscritti tra Azienda e risorse assegnatarie di schemi orari anche in parte compresi nella fascia dalle 09:00 alle 14:30, da lunedì al venerdì, le Parti convengono che qualora per necessità organizzative l'Azienda necessitasse di incrementare il numero dei lavoratori da assegnare a tale fascia oraria, nel rispetto dei limiti numerici di cui al medesimo articolo 6, chiederà, con un preavviso di 48 ore, ai dipendenti part time che prestano la propria attività a partire dalle 14:30 di modificare temporaneamente il proprio schema orario, fermo comunque il monte ore previsto nel contratto di lavoro a tempo parziale. Sul punto le Parti precisano che si procederà chiedendo tale modifica su base volontaria e, solo nel caso in cui, con le adesioni volontarie non si riesca ad assicurare la necessaria copertura lavorativa, l'Azienda individuerà le risorse interessate.

In alternativa potrà essere richiesto alle risorse full time la prestazione di lavoro straordinario, secondo i limiti previsti dal CCNL.

Fermo restando quanto previsto all'articolo 6, l'Azienda conferma di adottare, all'interno della CCP, un orario finalizzato alla copertura di una fascia oraria massima dalle 14:30 alle 21:00, dal lunedì al venerdì e dalle 9:00 alle 21:00, il sabato e la domenica, salvo quanto previsto al successivo articolo 9.

#### **Art. 8 (Orario di lavoro dei Responsabili e Senior)**

Di seguito si precisano gli orari di lavoro del Responsabile CCP, dei Responsabili Team Credit e dei Senior:

<b>Ruolo</b>	<b>Schema orario</b>
Responsabile CCP	6x6 LUN – SAB 15:00 – 21:00
Responsabile Team Continuity Credit	6x6 LUN – VEN 15:00 – 21:00 con un SAB 09:00 -15:00 e l'altro SAB 15:00-21:00
Senior	6x6 LUN – VEN 15:00 – 21:00 con un SAB 09:00 -15:00 e l'altro SAB 15:00-21:00; Su richiesta del singolo lavoratore interessato, l'Azienda valuterà la possibilità di assegnare un orario di lavoro a tempo parziale.

#### **Art. 9 (Festività)**

Le Parti, nel darsi reciprocamente atto che l'Azienda ha la necessità di presidiare i mercati auto e distribuzione, ritenuti strategici, per difendere le attuali quote di mercato e, dunque, manifesta l'esigenza di un presidio minimo garantito, anche durante alcune festività, concordano che l'Azienda, dapprima debba procedere chiedendo tali prestazioni su base volontaria e, solo nel caso in cui, con le adesioni volontarie non si riesca ad assicurare la necessaria copertura lavorativa di tali festività, individui, per la suddetta prestazione, massimo n. 10 lavoratori (compresi i volontari), per la giornata del 1° novembre e massimo n. 16 lavoratori (compresi i volontari), per quella dell'8 dicembre. In tali ultime ipotesi, l'Azienda si impegna ad individuare il personale tra quello con minore anzianità di servizio, per non più di una volta all'anno.

In caso di prestazione durante le citate festività l'Azienda corrisponderà le indennità del caso, così come disciplinate dall'accordo Aziendale tempo per tempo vigente su tale tematica.

#### **Art. 10 (Assegnazione ad altro incarico e Percorsi di carriera)**

Trascorsi tre anni di permanenza presso la CCP, l'Azienda provvederà a far ricoprire al dipendente assunto a tempo indeterminato, assegnato a tale struttura, che faccia specifica richiesta in tal senso, un incarico che preveda il nastro orario di lavoro standard praticato in Azienda. Le Parti precisano che, ai fini del calcolo dei tre anni di permanenza in CCP, viene conteggiato anche l'eventuale incarico a tempo determinato svolto presso la medesima struttura, compreso l'eventuale intervallo temporale fra un contratto e l'altro.

Tali suddette nuove assegnazioni saranno soddisfatte nel numero di almeno due risorse all'anno.

L'Azienda si impegna, inoltre, a dare seguito alla richiesta di trasferimento entro 18 mesi dalla prestazione della relativa domanda. Qualora il numero delle richieste fosse maggiore, l'Azienda ai fini dell'accoglimento della richiesta in esame, terrà conto dell'anzianità maturata presso la CCP. In caso di più richieste provenienti da dipendenti con la medesima anzianità in tale struttura, l'Azienda, ai fini dell'accoglimento, valuterà l'anzianità di servizio, eventuali motivi familiari, in specie necessità di ricongiungimento e esigenze di assistenza/cura con particolare riferimento a quelle previste dalla L. 104/1992.

Le richieste dovranno essere presentate dalla data di maturazione dei suddetti tre anni e l'Azienda si impegna ad evaderle entro sei mesi dalla relativa presentazione.

L'Azienda si impegna, comunque, ad accogliere le eventuali ulteriori richieste di nuove assegnazioni ad altro incarico, eccedenti i suddetti limiti, compatibilmente con la possibilità di far ricoprire il posto che si rende vacante ad altro dipendente interessato ad essere assegnato alla CCP.

A tal proposito, l'Azienda si impegna a supportare iniziative di autocandidatura mediante strumenti di informazione al personale (Echonet), al fine di favorire una maggiore mobilità volontaria da e verso la struttura stessa.

L'Azienda si impegna, comunque, ad accogliere le eventuali ulteriori richieste di nuove assegnazioni ad altro incarico, eccedenti i suddetti limiti, compatibilmente con la possibilità di far ricoprire il posto che si rende vacante ad altro dipendente interessato ad essere assegnato alla CCP. A tal proposito, l'Azienda si impegna a supportare iniziative di autocandidatura mediante strumenti di informazione al personale (Echonet), al fine di favorire una maggiore mobilità volontaria da e verso la struttura stessa, anche attraverso la previsione di un'accelerazione di 12 mesi sul percorso professionale di coloro che verranno assegnati alla suddetta l'Unità Organizzativa.

I dodici mesi di accelerazione verranno conteggiati al compimento dei 2 anni di permanenza presso la struttura. Tali risorse potranno presentare la richiesta di mobilità di cui al primo alinea del presente articolo, una volta maturata un'anzianità di 4 anni in struttura.

Le Parti precisano che i mesi di permanenza in CCP, ai fini dell'applicazione dell'accelerazione di cui sopra, devono essere senza soluzione di continuità e che vengono conteggiati anche i periodi di assenza di cui all'accordo sindacale del 24 giugno 2020 e che i summenzionati benefici si applicano alle risorse che osservino un nastro orario extra standard, ai sensi dell'art. 101 del CCNL del 31 marzo 2015, rinnovato con l'accordo del 19 dicembre 2019.

La suddetta accelerazione è compatibile con gli altri elementi di accelerazione regolamentati dall'allegato 1 al CCA del 08 giugno 2015, qualora ne ricorrano i presupposti, e verrà mantenuta anche in caso di assegnazione ad altro incarico della risorsa per iniziativa aziendale.

#### **Art. 11 (Smart Working)**

Una volta terminata l'emergenza epidemiologica attualmente in corso, e in coerenza con i principi generali della regolamentazione esistente in Azienda, le Parti, al fine di consolidare la cultura del Lavoro Agile in Azienda anche e soprattutto in ambito business, stabiliscono che le risorse appartenenti alla CCP, assunte a tempo indeterminato e che osservano un nastro orario extra standard, effettueranno un numero massimo di 6 giorni mensili in modalità Smart Working. Per tutto il resto si farà riferimento all'Accordo Quadro del 06 giugno 2017 e/o alle successive intese che dovessero intervenire tra le Parti sulla medesima materia.

In ogni caso le Parti ribadiscono che, indipendentemente dalle regolamentazioni generali che dovessero intervenire in materia, la CCP avrà sempre un trattamento di miglior favore, in considerazione dei nastri orari extra standard ivi presenti, nello svolgimento della prestazione lavorativa da remoto. Detto trattamento verrà, tempo per tempo, definito dalle Parti firmatarie del presente accordo.

Sempre in relazione allo Smart Working, le Parti precisano che sarà possibile svolgere la prestazione lavorativa, salvo particolari esigenze organizzative aziendali, da una località diversa dalla propria residenza o domicilio, previa comunicazione al Responsabile gerarchico e a Hr4you, purché da luogo privato situato nel territorio nazionale.

Nella pianificazione bimestrale delle giornate di Smart Working l'Azienda organizzerà i turni di lavoro, delle risorse con un monte orario settimanale pari a 32 ore, collocando cinque giornate di Smart Working prima del week end libero ed una giornata dopo tale week end. Nel caso di risorse che osservano lo schema orario 6\*6, i 6 gg di Smart Working verranno collocati consecutivamente all'interno della stessa settimana.

#### **Art. 12 (Durata e verifiche)**

Le Parti convengono che il presente accordo decorrerà dalla data del 01/01/2021.

Fermo restando quanto sopra detto, il presente accordo, avrà validità dalla data del 01/01/2021 sino al 31 dicembre 2024, con tacito rinnovo quadriennale a Partire dal 1° gennaio 2025, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi entro il 30 settembre precedente a ciascuna scadenza.

Le Parti convengono di incontrarsi entro il 31 gennaio di ogni anno al fine di effettuare un'analisi congiunta sull'andamento della struttura. A partire dal gennaio 2022, tale incontro annuale avrà ad oggetto la verifica del rispetto degli obblighi di cui al presente accordo e si svolgerà alla presenza dei vertici del Mestiere Credit & Partner Care. In particolare, in occasione dello stesso, l'Azienda comunicherà:

- la composizione qualitativa delle tipologie contrattuali della CCP;
- la percentuale dell'organico della CCP rispetto al dato complessivo degli organici dei CPA di Milano, Roma, Catania e Napoli (Art. 5 ultimo capoverso);
- il numero delle risorse a tempo indeterminato afferenti ai CPA di Milano, Roma, Napoli e Catania, aggiornato al 31/12 dell'anno precedente. Relativamente a questo aspetto, l'Azienda comunica che al 31/12/2020 gli organici a tempo indeterminato dei 4 CPA sono i seguenti: Milano (47) Roma (64) Napoli (65) Catania (31);
- il numero di assegnazioni ad altro incarico effettuate nell'anno precedente;
- dati in base ai quali è stata individuata la composizione numerica del gruppo risorse che, per l'anno di riferimento, saranno assegnatarie di un orario di lavoro compreso tra le ore 09:00 e le ore 14:30, ai sensi del suddetto articolo 7.

Le Parti si incontreranno, preventivamente la realizzazione delle seguenti determinazioni, qualora l'Azienda decida di:

- modificare l'attuale organigramma della CCP;
- attuare profondi cambiamenti organizzativi all'interno del mestiere Credit & Partner Care, ferme restando le previsioni dell'art. 17 CCNL 31/03/2015, rinnovato con l'Accordo del 19 dicembre 2019, in caso di rilevanti ristrutturazioni e/o riorganizzazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Il giorno, 14 dicembre 2020

FINDOMESTIC BANCA S.P.A.

FABI

FIRST CISL

FISAC CGIL

UILCA

#### NOTA A VERBALE DELL'AZIENDA

Qualora l'Azienda chieda, esclusivamente su base volontaria, di effettuare la prestazione lavorativa nelle giornate in cui ricadano festività, riconoscerà quanto previsto dal presente accordo per le festività del 1° novembre e 08 dicembre.