



## FORNITURA DI CERTIFICATI PER FIRME E SIGILLI ELETTRONICI

### MANDATO PER L'ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI DI IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, tra:

Intesi Group S.p.A., con sede legale in Milano, CAP 20123, Via Torino, 48, codice fiscale e partita I.V.A 02780480964 e iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 1562415, in persona del proprio Legale Rappresentante pro tempore (di seguito denominata anche "**Mandante**")

e

Nome:	xxxxx	Cognome:	xxxx
Nata a:	xxxxx	Prov:	xxx il xxxxxx
Sesso	<input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F	Codice Fiscale:	xxxxx
Domicilio in:	Milano	Prov:	MI Cap: 20154
Indirizzo:	Corso Como 17	Nazionalità:	Italiana
Telefono e/o cellulare	xxxxx		
Email	xxxxx	Pec*	
Documento di identificazione:	<input checked="" type="checkbox"/> Carta di identità	<input type="checkbox"/> Passaporto	
N. documento:	xxxxxxx	Scadenza:	xxxxxxxxx
Rilasciato da:	xxxxxxxxx	In data	xxxxxx

\*campo non obbligatorio

(di seguito denominato anche solo "**Mandatario**" o "**Registration Authority Operator**", ovvero, "**RAO**")

La LRA di seguito indicata:

AXA ITALIA Servizi S.c.p.A. - Sede Legale e Direzione Generale: Corso Como 17, 20154 Milano – Italia - PEC: axaitaliaservizi@axa.legalmail.it - Capitale sociale € 2.260.000 interamente versato - Ufficio del Registro delle Imprese di Milano C. F. n. 08810960966 – P. I.V.A. GRUPPO IVA AXA ITALIA n. 10534960967 - Numero R.E.A. della C.C.I.A.A. di Milano n. 2050397 - Direzione e coordinamento di AXA Assicurazioni S.p.A. ai sensi dell'art. 2497 bis c.c. – Appartenente al gruppo assicurativo AXA ITALIA iscritto all'Albo Gruppi IVASS con il n. 041, che interviene al presente atto per il tramite di Dr. Enzo Di Puma, munito dei necessari poteri

(di seguito la "**LRA**" od "**AXA**")

Indica nella persona del Mandatario il soggetto da essa delegato ad eseguire le operazioni di identificazione e registrazione dei titolari

- LRA distribuisce Certificati per la creazione di firme e/o sigilli emessi da Intesi Group S.p.A (di seguito Intesi Group);
- Intesi Group è prestatore di servizi fiduciari ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 (o Trust Service Provider –TSP) emette, tra l'altro, certificati elettronici qualificati per firme e sigilli elettronici (di seguito denominati anche solo “Certificati”) le cui caratteristiche e procedure sono dettagliatamente descritte nel documento Procedure Operative RA e nei propri documenti TSPP e TSPPS (di seguito collettivamente indicati anche solo “Documentazione TSP”), pubblicati sul sito [www.intesigroup.com/documenti](http://www.intesigroup.com/documenti);
- LRA ha individuato nel RAO, proprio dipendente, il soggetto cui delegare, nell’ambito delle mansioni affidate nel rapporto di lavoro, le operazioni di identificazione e registrazione dei Titolari a cui distribuisce i Certificati.

## **Art. 1 DEFINIZIONI**

**1.1** Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente contratto di mandato (di seguito “**Mandato**”) e salvo ulteriori definizioni, di seguito eventualmente indicate, si fa espresso rinvio all’Art. 1 (Definizioni e Acronimi) delle Condizioni generali relative alla distribuzione dei Certificati.

**1.2** Tale documento risulta reperibile e scaricabile liberamente nella sua versione più aggiornata dal sito web [www.intesigroup.com/documenti](http://www.intesigroup.com/documenti) e costituisce parte integrante e sostanziale del Mandato.

## **Art. 2 CONFERIMENTO DEL MANDATO**

**2.1** Il Mandante conferisce al RAO l’incarico di svolgere le operazioni di identificazione e registrazione dei Titolari al fine di assicurare la corretta procedura di emissione, revoca e/o rinnovo dei Certificati; tale incarico ha carattere strettamente personale, non cedibile o delegabile dal RAO ad altri soggetti terzi.

## **Art. 3 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL MANDATO**

**3.1** Il RAO si impegna ad eseguire il Mandato con la diligenza specifica richiesta dalla natura dell’incarico provvedendo, tra l’altro, a rendere immediatamente nota al Mandante qualsivoglia circostanza sopravvenuta che possa determinare la revoca o la modifica del Mandato.

**3.2** Il RAO eseguirà le operazioni di identificazione e registrazione, attenendosi scrupolosamente alle procedure definite nella Documentazione TSP.

**3.3** Il RAO si impegna dunque a non svolgere le suddette operazioni di identificazione e registrazione con modalità diverse, anche solo parzialmente, rispetto a quelle indicate nella Documentazione TSP e a utilizzare nei confronti dei soggetti identificati esclusivamente la modulistica indicata a tal fine dalla LRA.

**3.4** Il RAO è tenuto ad acquisire tutti i dati relativi all’identificazione dei Titolari, richiedenti i Certificati ed a caricarli sulla apposita piattaforma indicata da ~~LRA~~ Mandante in formato elettronico, al fine di attivare correttamente la procedura di emissione dei Certificati.

**3.5** Il Mandante e/o LRA avranno facoltà di verificare in ogni momento, la conformità delle procedure adottate dal RAO rispetto a quanto indicato nella Documentazione TSP.

**3.6** Il RAO deve verificare ed inoltrare immediatamente al Mandante le eventuali richieste di revoca e/o di sospensione dei Certificati, ricevute direttamente dal Titolare.

**3.7** Intesi Group potrà richiedere alla LRA di sospendere/revocare le attività del RAO con effetto immediato in caso riscontri inadeguatezze nell'espletamento delle proprie attività.

#### **Art. 4 GARANZIE E RESPONSABILITA' DEL RAO**

**4.1** Il RAO garantisce l'esatto adempimento dello svolgimento delle operazioni di identificazione e registrazione, secondo le modalità descritte nella Documentazione TSP e in conformità alle istruzioni ricevute dal Mandante; Resta ferma la responsabilità della LRA nei confronti del Mandante per qualsiasi danno riconducibile all'operato del RAO.

**4.2** Il RAO si impegna a rispettare i termini e le condizioni ed a non eccedere i limiti fissati nel Mandato poiché, in caso contrario, l'atto compiuto resterà direttamente ed esclusivamente a carico della LRA, con conseguente esenzione da ogni responsabilità del Mandante, fermo il diritto della LRA ad esercitare ogni azione derivante dal rapporto di lavoro con il RAO.

#### **Art. 5 OBBLIGHI DEL MANDANTE**

**5.1** Il Mandante dovrà fornire al RAO un'adeguata formazione, mediante propri incaricati, per ottemperare al presente mandato e documentarla in modo formale.

**5.2** Per qualsiasi problematica o semplice richiesta di assistenza, relativamente alla gestione delle suddette attività, il Mandante ha istituito uno specifico canale di comunicazione via mail all'indirizzo: [tsp@intesigroup.com](mailto:tsp@intesigroup.com).

#### **Art. 6 DURATA**

**6.1** Il periodo di durata del Mandato decorre dalla data della sottoscrizione da parte di entrambe le parti e queste ultime concordano nello stabilire la sua scadenza al termine dell'anno solare di sottoscrizione.

**6.2** Esso sarà tacitamente rinnovato di anno solare in anno solare qualora non sia notificata formale disdetta da una parte all'altra, mediante PEC o raccomandata postale con ricevuta di ritorno, indirizzata ai rispettivi indirizzi indicati in epigrafe, con almeno 30 (trenta) giorni di preavviso.

#### **Art. 7 RAPPORTO TRA RAO e LRA.**

**7.1** Il mandato tra la LRA e il RAO si intende gratuito, fatti salvi ulteriori rapporti di collaborazione e/o di lavoro tra le parti.

#### **Art. 8 ORGANIZZAZIONE**

**8.1** Il RAO organizzerà la propria attività in conformità alle regole dettate dal rapporto di lavoro con la LRA in accordo con il Mandante, nell'integrale osservanza, tuttavia, delle modalità di svolgimento dell'incarico, di cui all'Art. 3 del presente Mandato.

#### **Art. 9 COMUNICAZIONI**

**9.1** Tutte le comunicazioni tra le Parti disciplinate dal presente Mandato avverranno in forma scritta a mezzo PEC, inviata presso la sede sociale, o al diverso indirizzo preventivamente comunicato in forma scritta da ciascuna di esse. Tutte le comunicazioni sopra indicate dovranno essere anticipate via e-mail al referente sotto indicato.

**RAO**

Corso Como 17  
20154 Milano (MI)  
email: xxxxxxxxx

**MANDANTE**

Via Torino, 48  
20123 Milano  
email: [tsp@intesigroup.com](mailto:tsp@intesigroup.com)  
pec: [tsp.intesigroup@legalmail.it](mailto:tsp.intesigroup@legalmail.it)

**LRA**

Corso Como 17  
20154 Milano (MI)  
c.a. Enzo Di Puma  
email: [enzo.dipuma@axa.it](mailto:enzo.dipuma@axa.it)

**10. RECESSO E RISOLUZIONE DEL MANDATO**

**10.1** Le parti potranno, in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo, recedere dal presente contratto di Mandato inviando una comunicazione, nel rispetto dei requisiti indicati dall'Art. 9, con almeno 30 (trenta) giorni di preavviso.

**10.2** Ai sensi dell'art. 1456 c.c. Mandante e RAO convengono espressamente che il presente contratto di Mandato potrà essere risolto dal Mandante mediante l'invio di una comunicazione ai sensi dell'Art. 9 nel caso di inadempimento da parte del RAO di quanto stabilito ai precedenti Artt. 2, 3, 4 e 11.

**10.3** In tutti i predetti casi di scioglimento anticipato del mandato, al RAO non spetterà alcun indennizzo, rimborso o risarcimento da parte del Mandante.

**10.4** In ogni caso, il presente Mandato cesserà in caso di cessazione per qualsiasi causa del rapporto tra Intesi Group e LRA.

**Art. 11 OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

**11.1** Tutti i dati acquisiti dal RAO, in esecuzione del presente mandato, sono riservati e conseguentemente vi è un obbligo di riservatezza a carico di quest'ultimo. Il RAO è in particolare tenuto a non comunicare e/o diffondere a terzi, salvo diversa espressa e formale autorizzazione ricevuta dal Mandante, i dati e le informazioni confidenziali di cui venisse a conoscenza nel corso del rapporto, in qualunque modo e per qualsiasi ragione o circostanza e si obbliga a conservare e proteggere la riservatezza di tali dati e informazioni con la massima cura e diligenza.

**Art. 12 FORO COMPETENTE**

**12.1** Il presente Mandato è disciplinato dalla Legge italiana.

**12.2** Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

### **Art. 13 RINVIO A NORME DI LEGGE**

**13.1** Le parti d'accordo dichiarano di rimettersi, per tutto quanto non sia espressamente previsto nel presente atto, alle norme contenute nel codice civile in materia di mandato. La presente scrittura sostituisce in toto ogni eventuale precedente accordo verbale o scritto tra le parti indicate in epigrafe; eventuali modifiche dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti.

### **Art. 14 ALLEGATI**

I seguenti allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura:

- TSP Policy (scaricabile dal sito internet [www.intesigroup.com/documenti](http://www.intesigroup.com/documenti))
- TSP Practice Statement (scaricabile dal sito internet [www.intesigroup.com/documenti](http://www.intesigroup.com/documenti))
- Termini e Condizioni (TSP-TCC)
- Procedure Operative RA (TSP - Procedure Operative RA)
- Data Protection Information (scaricabile dal sito internet [www.intesigroup.com/documenti](http://www.intesigroup.com/documenti))
- Fotocopia leggibile del documento di identità indicato dal RAO (fronte e retro), in corso di validità e debitamente firmata da quest'ultimo;
- Fotocopia del tesserino del codice fiscale del RAO.

Letto, confermato e sottoscritto in Milano il 11/11/2019.

Firma del RAO: \_\_\_\_\_

Firma di AXA (LRA): \_\_\_\_\_

Firma di Intesi Group S.p.A.: \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 c.c. e 1342 c.c., il RAO, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di approvare espressamente le clausole contenute nei seguenti articoli: art. 2 (Conferimento del mandato); art. 3 (Modalità di esecuzione del mandato); art. 4 (Garanzie e responsabilità del RAO); art. 6 (Durata); art. 7 (Rapporto tra RAO e LRA); art. 10 (Recesso e risoluzione del mandato); art. 12 (Foro competente).

Firma del RAO: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto RAO, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del medesimo decreto, dichiara sotto la propria personale responsabilità che tutti i propri dati indicati nella presente scrittura sono esatti e veritieri.

Firma del RAO: \_\_\_\_\_

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il RAO dichiara di aver ricevuto e visionato l'informativa resa dalla LRA ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e di prestare come segue il proprio consenso al trattamento dei dati personali:

<input checked="" type="checkbox"/> dà il consenso	al trattamento dei dati personali necessari ad ottenere l'attivazione del rapporto oggetto del presente contratto (conferimento obbligatorio ai fini dell'instaurazione del rapporto)
<input type="checkbox"/> nega il consenso	

<input type="checkbox"/> dà il consenso	al trattamento di dati personali che lo/la riguardano a fini di vendita diretta di propri prodotti o servizi, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di Intesi Group S.p.A. (facoltativo)
<input checked="" type="checkbox"/> nega il consenso	

Firma del RAO: \_\_\_\_\_