

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 31 ottobre 2019 a Roma, tra il Gruppo Generali, rappresentato dal Dr. Giovanni Luca Perin e dal Dr. Davide Pelucchi

e

i Coordinamenti delle Rappresentanze Sindacali Aziendali del Gruppo Generali FIRST/CISL, FISAC/CGIL, UILCA, FNA e SNFIA

premesso che

- il CIA 29.12.2015, scaduto il 31.12.2016, all'art. 17 ha previsto un "Piano Welfare" per gli anni 2015 e 2016 attraverso la messa a disposizione da parte dell'azienda di importi "una tantum" utilizzabili per la fruizione di rimborsi e servizi di welfare. Si è altresì previsto, per il personale non interessato al Piano Welfare, la possibilità di optare preventivamente per la corresponsione di importi lordi una tantum;
- con Verbale di Accordo in data 14.11.2017 si è previsto il consolidamento del Piano Welfare a decorrere dall'anno 2017 negli importi di € 200 per il personale amministrativo, € 190 per il personale di produzione e € 120 per il personale di contact center;
- nel 2017 è stato riconosciuto il maggior importo a fini welfare di € 150 per gli addetti al CCV di Genertel e Genertellife, confermato anche nel 2018;
- il Gruppo Generali ha attivato, attraverso Generali Welion, una convenzione con Double You per la gestione dei servizi di Welfare,

tutto ciò premesso le parti concordano

- a) le premesse formano parte integrante del presente Verbale;
- b) per l'anno 2019 il suddetto Piano Welfare sarà attuato attraverso l'accreditamento degli importi spettanti sul Portale di Flexible Benefit "Double You". Al personale in servizio a tempo indeterminato al 1°.9.2019 saranno resi disponibili i seguenti importi per rimborsi e servizi:
 - € 200,00 per il personale amministrativo;
 - € 190,00 per il personale di produzione;
 - € 120,00 per il personale di contact center;
 - € 150,00 per il personale addetto al CCV di Genertel e Genertellife.
- c) Il personale non interessato alla fruizione dei servizi previsti dal Piano Welfare, potrà rinunciare all'attribuzione di cui sopra optando per l'erogazione di un importo una tantum al lordo delle imposte e contribuzione di legge, pari a:
 - € 158,00 per il personale amministrativo;
 - € 150,00 per il personale di produzione;
 - € 95,00 per il personale di contact center;
 - € 118,00 per il personale addetto al CCV di Genertel e Genertellife.
- d) Tempi e modalità di erogazione sono definiti nello specifico documento allegato, che costituisce parte integrante del presente Verbale.

I Coordinamenti delle RSA del Gruppo Generali

FIRST/CISL

FISAC/CGIL

UILCA

FNA

SNFIA

per il Gruppo Generali

Il "Welfare 2019" – in applicazione dell'art. 17 del CIA 2015 - prevede la seguente somma a disposizione di ciascun dipendente presente in servizio a tempo indeterminato al 1° settembre 2019:

- € 200,00 per il personale amministrativo;
- € 190,00 per il personale di produzione;
- € 120,00 per il personale di contact center;
- € 150,00 per il personale addetto al CCV di Genertel e Genertellife.

La somma sarà accreditata, con la specifica causale Welfare 2019, sul Portale di Flexible Benefit "Double You", che consente un'ampia possibilità di fruizione di rimborsi e servizi, entro i limiti imposti dalla Legge, in sintesi:

- rimborso per spese di istruzione e di assistenza per i familiari;
- rimborso degli abbonamenti di trasporto pubblico collettivo per se e per i familiari fiscalmente a carico;
- rimborso degli interessi per mutui casa e altri prestiti;
- fruizione di servizi di wellness, educativi, formativi / culturali, viaggi, vacanze per il dipendente e i suoi familiari (il costo dei servizi viene direttamente scalato dal credito disponibile e non può essere superiore al suo ammontare complessivo).

Gli aventi diritto potranno accedere preventivamente al Portale, al fine di poter visualizzare in dettaglio le possibilità di rimborsi e/o di servizi che lo stesso consente, fermo restando che – in relazione al periodo di sospensione della operatività del Portale (1° dicembre – 15 gennaio) – non sarà possibile richiedere rimborsi e/o fruire di servizi fino al **16 gennaio 2020**.

Sarà possibile richiedere rimborsi anche per spese già sostenute nel 2019 (documenti datati dal 1° gennaio 2019, con esclusione gli interessi, ammessi solo per rate di rimborso successive alla richiesta).

Il credito eventualmente non utilizzato ancora disponibile nel portale a fine anno sarà riportato in aggiunta alle disponibilità per l'esercizio successivo (di anno in anno). In caso di cessazione del rapporto di lavoro (esclusi i passaggi infragruppo), il credito residuo dovrà essere utilizzato entro e non oltre il 30 settembre dell'anno successivo la cessazione.

Gli aventi diritto al Piano Welfare, prima del suo avvio, potranno rinunciare a questa attribuzione: in tale caso è prevista l'erogazione di un "Importo lordo una tantum", assoggettato sia a contributi che a imposte, che sarà corrisposto con lo stipendio di dicembre 2019, pari a:

- € 158,00 per il personale amministrativo;
- € 150,00 per il personale di produzione;
- € 95,00 per il personale di contact center;
- € 118,00 per il personale addetto al CCV di Genertel e Genertellife.

La rinuncia al Welfare sarà esercitabile in Self Service (sarà comunicata la data di avvio) e potrà essere effettuata entro il **16.12.2019** (cartella "Retribuzione/costi", servizio: "Welfare Aziendale", opzione "Rinuncia al Welfare 2019").

In mancanza di esplicita rinuncia, sarà attribuito inderogabilmente il credito nel Portale di Welfare.